



# **PROGRAMACIÓN DE INGLÉS**

**Curso 2007/2008**

Siguiendo el *Marco común europeo de referencia para la enseñanza y aprendizaje de lenguas*<sup>1</sup> (MCER) y la progresión de los exámenes de inglés de la Universidad de Cambridge, miembro fundador de ALTE (*Association of Language Testers in Europe*), se ofrecen 6 niveles de estudio que son los siguientes:

Nivel MCER	Descripción del Consejo de Europa	Nivel ALTE	Examen de Cambridge
A1	<i>Breakthrough</i> (Acceso)		
A2	<i>Waystage</i> (Plataforma)	1	Key English Test
B1	<i>Threshold</i> (Umbral)	2	Preliminary English Test
B2	<i>Vantage</i> (Avanzado)	3	First Certificate in English
C1	<i>Effective Operational Proficiency</i> (Dominio operativo eficaz)	4	Certificate in Advanced English
C2	<i>Mastery</i> (Maestría)	5	Certificate of Proficiency in English

Además, el centro ha considerado oportuno ofrecer el nivel adicional **A0** (Absolute Beginners – ‘Novatos’) y desglosar el nivel **B2** en dos cursos académicos: **B2-1** y **B2-2**.

<sup>1</sup> Insitituto Cervantes, 2002, [cvc.cervantes.es/obref/marco/cvc\\_mer.pdf](http://cvc.cervantes.es/obref/marco/cvc_mer.pdf).

## NIVEL A0: ABSOLUTE BEGINNERS

---

Es el nivel adecuado para las personas que **nunca** han estudiado inglés con anterioridad: 'novatos'.

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso se desarrollará un dominio básico del idioma, con una introducción a sus destrezas principales: el inglés oído (*speaking and pronunciation*), el inglés escrito (*reading and writing*), el inglés escuchado (*listening*) y el inglés estudiado (*grammar, vocabulary and functions*). El curso proporcionará al alumno una iniciación a la lengua, pudiendo usar el idioma con fines prácticos sencillos.

### CONTENIDOS GENERALES

*Vocabulario:* aproximadamente 600 palabras.

*Gramática:* Se estudiarán los siguientes contenidos gramaticales: Tiempos verbales (presente simple, presente continuo, pasado simple). Pronombres personales, demostrativos y posesivos. Cuantificadores. Adjetivos. Preposiciones. Adverbios de frecuencia.

*Hablar:* conversación en inglés en diversas situaciones.

*Escuchar y entender:* textos orales sencillos, reconociendo contextos formales y coloquiales.

*Escribir:* frases largas, párrafos, cartas formales, cartas y notas coloquiales, y escribir sobre sí mismo en diferentes contextos.

*Pronunciación:* se practicará la pronunciación de los sonidos individuales, los contrastes entre los sonidos similares y entre las formas escritas y habladas.

*Funciones:* se facilitarán habilidades para describir, hacer sugerencias, pedir permiso y quejarse en situaciones como ir de compras, reservar una habitación, llamar por teléfono, etcétera.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). En todo momento el profesorado pondrá énfasis en el uso del inglés en clase. Las clases se desarrollarán usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán dos libros de lectura adecuados al nivel, uno en el segundo trimestre y otro en el tercero, mejorando así el dominio del vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios – videos, fotos y otra 'realia' – se utilizará cuando sea apropiado

### EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba

los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*English for Life Beginner* (Student's Book), Tom Hutchison (Oxford University Press)

*English for Life Beginner* (Workbook), Tom Hutchison (Oxford University Press)

Lectura: *It's a Long Story* (se proporcionará en clase)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

### Octubre

**Contenidos gramaticales:** *al an, this/that*; Useful expressions: *How do you say ... ?*, etc.; Possessive adjectives: *my, your, his*, etc.; Introducing other people; *to be*: statements

**Léxico:** Introducing yourself; Numbers 0-10, telephone numbers; Family members: husband daughter, etc.; Possessives; Countries; Punctuation

**Aplicaciones:** The alphabet; Spelling names; Saying *Hello* and *Goodbye*; Saying *Sorry*

### Noviembre

**Contenidos gramaticales:** Sentence structure: subject + verb; Capital letters and full stops; *to be*: *yes/no* questions and *wh*-questions; Question marks; Prepositions: *in, on, under*, etc.; Articles

**Léxico:** Numbers 11-100; Things people carry; Plurals; Food and drink

**Aplicaciones:** Telling the time; Invitations; Offering a drink; Offering a lift

### Diciembre

**Contenidos gramaticales:** Present Simple: statements: *I, you, we, they*; Positive and negative statements; Sentence structure: Subject + Verb + Object; Present Simple: questions: *I, you, we, they*; Present Simple: *wh*-questions

**Léxico:** Free-time activities; Lifestyles; Days of the week, daily activities

**Aplicaciones:** Talking about days and times; Problems; Getting to know someone

### Enero

**Contenidos gramaticales:** Present simple: third person singular: *he, she, it*; Positive and negative statements; Present simple: questions; Questions: *yes/no* and *wh*-; *have/has got*: statements; Positive and negative statements

**Léxico:** Talking about jobs; Adjectives

**Aplicaciones:** Showing interest; Finding a seat

### Febrero

**Contenidos gramaticales:** *have/has got*: questions and short forms; *can/can't, there is/there are*: statements and questions

**Léxico:** Colours; Parts of the body; Articles

**Aplicaciones:** Asking for things; Invitations

### Marzo

**Contenidos gramaticales:** Present continuous: statements; *-ing* forms; Present continuous: questions and short forms; Past simple: *to be* (statements)

**Léxico:** Activities; Parts of a house; Clothes

**Aplicaciones:** Asking where places are; Ordinal numbers; Saying *Goodbye*

### Abril

**Contenidos gramaticales:** Past simple expressions: *yesterday, last night*, etc.; Past simple: regular verbs (positive statements)

**Léxico:** Plurals; Transport; Places

**Aplicaciones:** Talking about plans; Future time expressions; Expressing anger

### Mayo

**Contenidos gramaticales:** Past simple: regular and irregular verbs (negative statements); Past simple: regular and irregular verbs (questions)

**Léxico:** Emergency services; Irregular past forms; Weekend activities

**Aplicaciones:** Talking about dates; Months of the year; Saying who is right and wrong; Building a conversation

## NIVEL A1: BREAKTHROUGH

---

Es el nivel adecuado para las personas que apenas han estudiado inglés con anterioridad o lo han estudiado sin asimilarlo – respectivamente, principiantes y falsos principiantes

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso se desarrollará un dominio básico del idioma, con una introducción a las destrezas principales del idioma: el inglés oído (*speaking and pronunciation*), el inglés escrito (*reading and writing*), el inglés escuchado (*listening*) y el inglés estudiado (*grammar, vocabulary and functions*). El curso dará una base sólida al alumno, pudiendo usar el idioma con fines prácticos sencillos. Además habrá un repaso y consolidación de la gramática y el vocabulario cada cuatro unidades.

### CONTENIDOS GENERALES

*Vocabulario:* aproximadamente 900 palabras.

*Gramática:* Se estudiarán los siguientes contenidos gramaticales: Tiempos verbales (presente simple, presente continuo, pasado simple, imperativo, pretérito perfecto y futuro simple). Pronombres personales, demostrativos y posesivos. Cuantificadores. Adjetivos: comparativos y superlativos. Preposiciones. Adverbios de frecuencia. Verbos modales 'can' y 'could'.

*Hablar:* conversación en inglés en diversas situaciones.

*Escuchar y entender:* textos orales sencillos, reconociendo contextos formales y coloquiales.

*Escribir:* frases largas, párrafos, cartas formales, cartas y notas coloquiales, y escribir sobre sí mismo en diferentes contextos.

*Pronunciación:* se practicará la pronunciación de los sonidos individuales, los contrastes entre los sonidos similares y entre las formas escritas y habladas.

*Funciones:* se facilitarán habilidades para describir, hacer sugerencias, pedir permiso y quejarse en situaciones como ir de compras, reservar una habitación, llamar por teléfono, etcétera.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). En todo momento el profesorado pondrá énfasis en el uso del inglés en clase. Las clases se desarrollarán usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán dos libros de lectura adecuados al nivel, uno en el segundo trimestre y otro en el tercero, mejorando así el dominio del vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios – videos, fotos y otra 'realia' – se utilizará cuando sea apropiado

### EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al

que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*New English File Elementary* (Student's Book), Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, Paul Seligson (Oxford University Press)

*New English File Elementary* (Workbook), Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, Paul Seligson (Oxford University Press)

<http://www.oup.com/elt/global/products/englishfile/elementary/>

Lecturas: *John Doe*, Antoinette Moses (Cambridge English Readers Level 1)

*Help!* Phillip Prowse (Cambridge English Readers Level 1)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

### Octubre (Unidad 1)

**Contenidos gramaticales:** *to be*: affirmative, negative and interrogative sentences; Subject pronouns; Possessive adjectives; *a/an*; Plurals; *this/that/these/those*.

**Léxico:** Numbers 1-10; Days of the week; Numbers 20-1000; Giving personal information; The classroom: common objects, classroom language

### Noviembre (Unidad 2)

**Contenidos gramaticales:** Present simple: affirmative, negative and interrogative sentences; Use of *k/an* + jobs; Possessive 's

**Léxico:** Verb phrases; Irregular plurals ; Common verb phrases ; Jobs; Family

### Diciembre (Unidad 3)

**Contenidos gramaticales:** Adjectives; Telling the time; Adverbs of frequency; Prepositions of time

**Léxico:** Adjectives; *quite/very*; Daily routine; Time words and expressions; The date

### Enero (Unidad 4)

**Contenidos gramaticales:** *can/can't*, *like* + *-ing*, Object pronouns; Possessive pronouns

**Léxico:** Verb phrases; Free time activities; Clothes store phrases; Music

### Febrero (Unidad 5)

**Contenidos gramaticales:** Past simple: *to be*; Past simple: regular verbs; Past simple: irregular verbs

**Léxico:** Word formation; Past time expressions; *go/have/get*; Irregular verbs

### Marzo (Unidad 6)

**Contenidos gramaticales:** there is/there are; *there was/there were*; Present continuous; Present simple/present continuous

**Léxico:** Houses and furniture; Verb phrases; Places in a city

#### **Abril** (Unidad 7)

**Contenidos gramaticales:** *al/an, some/any, how much/how many*; Quantifiers; *to be going* + infinitive (plans and predictions)

**Léxico:** Food; Countable/uncountable nouns; Drinks; Holidays; Verb phrases

#### **Mayo** (Unidades 8-9)

**Contenidos gramaticales:** Comparative adjectives; Superlative adjectives; *would like/I like*; Adverbs; Present perfect/past simple

**Léxico:** Personality adjectives; The weather; Adventures; Common adverbs; *been to*; past participles

## NIVEL A2: WAYSTAGE

---

Es el nivel en el que se desarrolla el dominio básico del idioma, necesario para poder entender y transmitir mensajes sencillos en situaciones previstas o familiares.

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso, se adquirirá un dominio limitado -pero eficaz- del idioma. Al final del curso, los estudiantes tendrán el nivel equiparable al KET (Key English Test), examen de la Universidad de Cambridge. Este curso es una consolidación del nivel anterior, ampliando el conocimiento del idioma en cuanto a uso y funciones. Hay un gran énfasis sobre el dominio del idioma hablado para practicar y reforzar la gramática y para dar a cada alumno la suficiente confianza para expresarse.

### CONTENIDOS GENERALES

*Destrezas:* la comprensión de textos orales en un registro coloquial, comprensión oral y escrita de información específica, producción oral en conversaciones en pareja y en grupos, y producción escrita de textos sencillos en prosa (explicativos, descriptivos, narrativos y argumentativos) así como de cartas comerciales sencillas

*Vocabulario:* Se facilitarán aproximadamente 2000 palabras.

*Gramática:* Se repasarán y ampliarán todos los aspectos gramaticales aprendidos en el nivel anterior. Se impartirán tiempos verbales (pasado continuo, presente perfecto continuo, contrastes entre los pasados; futuros 'will', 'going to', 'present continuous' contrastados; condicional); adverbios de tiempo; verbos modales ('shall', 'should', 'would', 'must', 'may', 'might'); estructuras comparativas; preposiciones; oraciones temporales y condicionales; conjunciones; pronombres reflexivos; oraciones de relativo, etc.

*Pronunciación:* se practicarán ejercicios sobre grupos de consonantes, ritmo, acento, formas débiles, y palabras difíciles, directamente relacionados con el contenido y los temas del curso.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). Salvo en casos de dificultad, las clases se desarrollarán en inglés, usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán métodos de reciclaje en el aprendizaje, para asentar bien las estructuras vistas previamente, a la vez que se profundiza en los conocimientos de gramática y léxico y se refuerzan las cuatro destrezas, es decir, hablar, entender lo hablado, escribir y leer, a través de ejercicios activos.

Se utilizarán tres libros de lectura adecuados al nivel, uno en cada trimestre, mejorando así el dominio del vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios – videos, fotos y otra 'realia' – se utilizará cuando sea apropiado.

### EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso.

Los exámenes se realizan de manera que reflejen lo que los alumnos pudieran encontrarse si se presentasen a los exámenes de la *Universidad de Cambridge*. El examen final del nivel A2 correspondería al KET, *Key English Test*.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*New English File Pre-intermediate* (Student's Book), Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, Paul Seligson (Oxford University Press)

*New English File Pre-intermediate Pre-intermediate* (Workbook), Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, Paul Seligson (Oxford University Press)

<http://www.oup.com/elt/global/products/englishfile/preint/>

**Lecturas:** *Different Worlds*, Margaret Johnson (Cambridge English Readers Level 2)

*Apollo's Gold*, Antoinette Moses (Cambridge English Readers Level 2)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

### Octubre (Unidad 1)

**Contenidos gramaticales:** Word order in questions; Present Simple; Present Continuous; Defining relative clauses

**Léxico:** Common verb phrases; Classroom language; Family; Personality adjectives; The body; Prepositions of place; Expressions for paraphrasing

### Noviembre (Unidad 2)

**Contenidos gramaticales:** Past simple: regular and irregular verbs; Past continuous; Questions with and without auxiliaries; *so, because, but, although*

**Léxico:** Holidays; Prepositions of time and place: *at, in on*; Question words; Pop music; Verb phrases

### Diciembre (Unidad 3)

**Contenidos gramaticales:** *going to*; present continuous (future arrangements); *will won't* (predictions); *will/won't* (promises, offers, decisions); Review of tenses: present, past and future

**Léxico:** *look (after, for, ...)*; Opposite verbs; Verb + *back*; Verbs + prepositions

### Enero (Unidad 4)

**Contenidos gramaticales:** Present perfect (experience) + *ever, never*; Present perfect vs past simple;

Present perfect simple + *yet, just, already*; Comparatives; *as...as/less than*; Superlatives (+ *ever* + present perfect)

**Léxico:** Clothes; Verb Phrases; Time expressions: *spend time, waste time*, etc.; Opposite adjectives

#### Febrero (Unidad 5)

**Contenidos gramaticales:** Uses of the infinitive (with *to*); Verb + -ing; *have to, don't have to, must, mustn't*; expressing movement

**Léxico:** Verbs + infinitives; Verbs describing emotions; Modifiers: *a bit, really*, etc.; Prepositions of movement, sport

#### Marzo (Unidad 6)

**Contenidos gramaticales:** First conditional; Second conditional; *may/might* (possibility); *should/shouldn't*

**Léxico:** Confusing verbs; Animals; Word building and noun formation; *get*

#### Abril (Unidad 7)

**Contenidos gramaticales:** Present perfect + *for* and *since*; Present perfect vs Past Simple; *used to*; Passive

**Léxico:** Guessing meaning from context; Biographies; School subjects; Verbs: *invent, discover*, etc.

#### Mayo (Unidades 8-9)

**Contenidos gramaticales:** *something, anything, nothing*, etc.; Quantifiers: *too, not enough*; Word order of phrasal verbs; *so/neither* + auxiliaries; Past perfect; Reported speech

**Léxico:** Adjectives ending in *-ed* and *-ing*; Health and lifestyle; Phrasal verbs; Similarities: adverbs; *say/tell/ask*

## NIVEL B1: THRESHOLD

---

Es el nivel en el que se desarrolla un dominio limitado del idioma, aunque eficiente en situaciones previstas o familiares, que permite intervenir en conversaciones sobre temas conocidos y, en particular, en intercambios de información de forma sencilla.

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso se desarrollará un dominio eficaz del idioma. Al final del curso, el estudiante tendrá un nivel equiparable al PET (Preliminary English Test), examen de la Universidad de Cambridge. Está dirigido a aquellas personas que tienen una buena base elemental de gramática y léxico y que quieren reforzar sus conocimientos en gramática y léxico cotidiano, así como ampliar su uso activo del idioma.

### CONTENIDOS GENERALES

*Destrezas:* la comprensión de textos orales en un registro coloquial; comprensión oral y escrita de información específica; producción oral en conversaciones en pareja y en grupos; producción escrita de textos sencillos en prosa (explicativos, descriptivos, narrativos y argumentativos) así como de cartas comerciales sencillas.

*Vocabulario:* Se facilitarán aproximadamente 3000 palabras.

*Gramática:* Ampliación y extensión de las estructuras introducidas en los dos niveles anteriores: Contrastar el presente simple con el presente continuo; Contrastar el presente perfecto, pasado simple y pasado perfecto en narrativo, para hablar de acciones repetidas, etcétera; Contrastar los tiempos verbales del futuro; Las 4 estructuras condicionales; Estructuras interrogativas; Estructuras comparativas y superlativas; Verbos frasales; Oraciones de relativo; Conjunciones.

*Pronunciación:* se practicarán ejercicios sobre grupos de consonantes, ritmo, acento, formas débiles, y palabras difíciles, directamente relacionados con el contenido y los temas del curso.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). Las clases se desarrollarán en inglés, usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán métodos de reciclaje en el aprendizaje, para asentar bien las estructuras vistas previamente, a la vez que se profundiza en los conocimientos de gramática y léxico y se refuerzan las cuatro destrezas, es decir, hablar, entender lo hablado, escribir y leer, a través de ejercicios activos. También se hará un repaso general después de cada tres unidades.

Se utilizarán tres libros de lectura adecuados al nivel, uno en cada trimestre, mejorando así el dominio del vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios – videos, fotos y otra 'realia' – se utilizará cuando sea apropiado.

### EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se

realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso. Los exámenes se realizan de manera que reflejen lo que los alumnos pudieran encontrarse si se presentasen a los exámenes de la *Universidad de Cambridge*. El examen final del nivel B1 correspondería al PET, *Preliminary English Test*.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*New English File Intermediate* (Student's Book), Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig (Oxford University Press)

*New English File Intermediate* (Workbook), Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, (Oxford University Press)

<http://www.oup.com/elt/global/products/englishfile/intermediate/>

**Lecturas:** *Just Good Friends*, Penny Hancock (Cambridge English Readers Level 3)

*The Ironing Man*, Colin Campbell (Cambridge English Readers Level 3)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

### Octubre (Unidad 1)

**Contenidos gramaticales:** Present simple and continuous; Action/non action verbs; Past tenses: simple, continuous, perfect; Future forms: going to, present continuous, *will/shall*

**Léxico:** Food and restaurants; Sport; Family; Personality

**Aplicaciones:** Introductions

### Noviembre (Unidades 1-2)

**Contenidos gramaticales:** Present perfect and past simple; Present perfect continuous; Comparatives and superlatives

**Léxico:** Money; Phrasal verbs; Strong adjectives: exhausted, amazed, etc.; Transport and travel

**Aplicaciones:** In the office

### Diciembre (Unidades 2-3)

**Contenidos gramaticales:** *must, have to, should* (obligation); *must, may, might, can't* (deduction); *can, could, be able to* (ability and possibility)

**Léxico:** Mobile phones; Describing people; *-ed/-ing* adjectives

**Aplicaciones:** Renting a flat

### Enero (Unidades 3-4)

**Contenidos gramaticales:** First Conditional and Future; Time clauses: *when, until*, etc.; Second Conditional; *usually* and *used to*

**Léxico:** Education; Houses; Friendship

**Aplicaciones:** Visit from a pop star

**Febrero** (Unidades 4-5)

**Contenidos gramaticales:** Quantifiers; Articles: *a/an, the*, no article; Gerunds and infinitives

**Léxico:** Noun formation; Verbs and adjectives + prepositions; Work

**Aplicaciones:** Meetings

**Marzo** (Unidades 5-6)

**Contenidos gramaticales:** Reported speech: statements, questions and commands; Passive: *be* + past participle; Relative clauses: defining and non-defining

**Léxico:** Shopping; Cinema; What people do

**Aplicaciones:** Breaking news

**Abril** (Unidades 6-7)

**Contenidos gramaticales:** Third conditional; Question tags; Indirect questions ; Phrasal verbs

**Léxico:** Making adjectives and adverbs; Compound nouns; Television; Phrasal verbs

**Aplicaciones:** Everything in the open

**Mayo**

**Contenidos gramaticales:** Overall review

**Léxico:** Overall review

**Aplicaciones:** Overall review

## NIVEL B2-1: VANTAGE (1)

---

Es el nivel en el que se empieza a desarrollar un dominio satisfactorio del idioma en una serie de situaciones prácticas.

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso se desarrollará un dominio eficaz del idioma. Al final del curso, el estudiante estará en el camino hacia un nivel equiparable al examen de First Certificate de la Universidad de Cambridge. Este nivel está pensado para las personas que ya tienen una buena base de gramática y léxico y quieren consolidar esa base y ampliar los conocimientos funcionales del idioma y desarrollar su fluidez.

### CONTENIDOS GENERALES

*Gramática:* a este nivel la gramática es sobre todo un proceso de repasar y consolidar los conocimientos básicos adquiridos y ampliar su uso en contextos diversos. Para obtener dichos objetivos se utilizarán métodos inductivos.

*Comprensión oral:* ejercicios para captar información general o específica, así como para inferir el significado de textos. Los ejercicios de comprensión oral serán precedidos por actividades previas de comprensión del texto. Las grabaciones abarcan una gran variedad de temas con diferentes acentos y contextos.

*Producción oral:* roleplays, simulaciones y actividades de fluidez, discusiones sobre fotografías etcétera, proporcionan oportunidades para mejorar la producción oral. También se obtiene práctica adicional mediante la discusión y comparación en parejas y grupos de aspectos gramaticales.

*Comprensión escrita:* Los textos se obtendrán de diferentes fuentes –revistas, periódicos, tanto serios como populares, catálogos– y abarcarán una variedad de registros y estilos que pasarán por lo formal y coloquial, textos serios como de humor. Se realizarán tareas previas a la lectura, para desarrollar actividades de predicción y activar el vocabulario del tema. Los ejercicios de comprensión serán de diversos tipos: contestar a tests sobre el texto, ajustar frases y párrafos a un texto dado previamente, etcétera. Los ejercicios anteriores y posteriores a la lectura animan a los estudiantes a que expresen sus opiniones tanto en parejas como en grupos, de forma oral o escrita.

*Producción escrita:* La preparación de las actividades de escritura incluyen el brainstorming para la organización de ideas, planificación y edición en parejas, en grupos o de la clase entera, el análisis de textos dados como modelo –por ejemplo disposición del texto, registro, etc. La práctica de la producción escrita incluye completar o transformar frases, escribir párrafos cortos y redacciones de mayor extensión.

*Vocabulario:* El vocabulario activo y pasivo se amplía en las siguientes áreas: campos semánticos y familias de palabras, 'colocaciones', verbos frasales, derivación de nombres a adjetivos etcétera. Los ejercicios abarcan tests de respuesta múltiple, puzzles, juegos y concursos, y ejercicios breves tanto orales como escritos. La morfología, formación de palabras, palabras compuestas, sufijos, prefijos, etcétera favorecen el aprendizaje del vocabulario. Éste no se aprende de forma aislada, sino que se practica, recicla y revisa a lo largo del curso.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). Las clases se desarrollarán en inglés, usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán métodos de reciclaje en el aprendizaje, para asentar bien las estructuras vistas previamente, a la vez que se profundiza en los conocimientos de gramática y léxico y se refuerzan las cuatro destrezas, es

decir, hablar, entender lo hablado, escribir y leer, a través de ejercicios activos. También se hará un repaso general después de cada tres unidades.

Se utilizarán tres libros de lectura adecuados al nivel, uno en cada trimestre, mejorando así el dominio del vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios –videos, fotos y otra ‘realia’– se utilizará cuando sea apropiado.

## EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso. Los exámenes se realizan de manera que reflejen lo que los alumnos pudieran encontrarse si se presentasen a los exámenes de la *Universidad de Cambridge*.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*Face2Face Upper Intermediate* (Student's Book) Chris Redston and Gillie Cunningham, (Cambridge University Press)

*Face2Face Upper Intermediate* (Workbook) Chris Redston and Gillie Cunningham, (Cambridge University Press)

**Lecturas:** *Eye of the Storm*, Mandy Loader (Cambridge English Readers Level 3)

*The University Murders*, Richard MacAndrew (Cambridge English Readers Level 4)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

Octubre (Unidad 1)

**Contenidos gramaticales:** The English verb system and use of auxiliaries

**Léxico:** Education; Verb patterns

**Aplicaciones:** General conversation

Noviembre (Unidades 2-3)

**Contenidos gramaticales:** Past and present; *be used to/get used to*; Second and third conditionals

**Léxico:** Feelings and opinions; Eating; Frequency; Crime and punishment

**Aplicaciones:** Agreeing and disagreeing; Dealing with offers

Diciembre (Unidad 4)

**Contenidos gramaticales:** Narrative verb forms; Relative clauses

**Léxico:** Connecting words; Phrasal verbs

**Aplicaciones:** Exaggerating; Expressing surprise

**Enero** (Unidades 5-6)

**Contenidos gramaticales:** Comparatives; Future; Gerunds

**Léxico:** Nature; Describing character

**Aplicaciones:** Tourism; Guessing meaning from context

**Febrero** (Unidades 7-8)

**Contenidos gramaticales:** Simple and continuous aspects; Wishes

**Léxico:** Business and trade; Money

**Aplicaciones:** Talking on the phone; Using Internet; Apologising

**Marzo** (Unidad 9)

**Contenidos gramaticales:** Use of the passive

**Léxico:** Entertainment

**Aplicaciones:** Decision making

**Abril** (Unidad 10)

**Contenidos gramaticales:** *have/get something done*

**Léxico:** Housework and gender

**Aplicaciones:** Emphasis

**Mayo** (Unidad 11)

**Contenidos gramaticales:** Future; Reported speech

**Léxico:** Advertising and business

**Aplicaciones:** Marketing

## NIVEL B2-2: VANTAGE (2)

---

Es el nivel en el que se continúa el desarrollo un dominio satisfactorio del idioma en una serie de situaciones prácticas.

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso se desarrollará un dominio eficaz del idioma. Al final del curso, el tendrá un nivel equiparable al examen de First Certificate de la Universidad de Cambridge. Este nivel está pensado para las personas que ya tienen una buena base de gramática y léxico y quieren consolidar esa base y ampliar los conocimientos funcionales del idioma y desarrollar su fluidez.

### CONTENIDOS GENERALES

*Gramática:* a este nivel la gramática es sobre todo un proceso de repasar y consolidar los conocimientos básicos adquiridos y ampliar su uso en contextos diversos. Para obtener dichos objetivos se utilizarán métodos inductivos.

*Comprensión oral:* ejercicios para captar información general o específica, así como para inferir el significado de textos. Los ejercicios de comprensión oral serán precedidos por actividades previas de comprensión del texto. Las grabaciones abarcan una gran variedad de temas con diferentes acentos y contextos.

*Producción oral:* roleplays, simulaciones y actividades de fluidez, discusiones sobre fotografías etcétera, proporcionan oportunidades para mejorar la producción oral. También se obtiene práctica adicional mediante la discusión y comparación en parejas y grupos de aspectos gramaticales.

*Comprensión escrita:* Los textos se obtendrán de diferentes fuentes –revistas, periódicos, tanto serios como populares, catálogos– y abarcarán una variedad de registros y estilos que pasarán por lo formal y coloquial, textos serios como de humor. Se realizarán tareas previas a la lectura, para desarrollar actividades de predicción y activar el vocabulario del tema. Los ejercicios de comprensión serán de diversos tipos: contestar a tests sobre el texto, ajustar frases y párrafos a un texto dado previamente, etcétera. Los ejercicios anteriores y posteriores a la lectura animan a los estudiantes a que expresen sus opiniones tanto en parejas como en grupos, de forma oral o escrita.

*Producción escrita:* La preparación de las actividades de escritura incluyen el brainstorming para la organización de ideas, planificación y edición en parejas, en grupos o de la clase entera, el análisis de textos dados como modelo –por ejemplo disposición del texto, registro, etc. La práctica de la producción escrita incluye completar o transformar frases, escribir párrafos cortos y redacciones de mayor extensión.

*Vocabulario:* El vocabulario activo y pasivo se amplía en las siguientes áreas: campos semánticos y familias de palabras, 'colocaciones', verbos frasales, derivación de nombres a adjetivos etcétera. Los ejercicios abarcan tests de respuesta múltiple, puzzles, juegos y concursos, y ejercicios breves tanto orales como escritos. La morfología, formación de palabras, palabras compuestas, sufijos, prefijos, etcétera favorecen el aprendizaje del vocabulario. Éste no se aprende de forma aislada, sino que se practica, recicla y revisa a lo largo del curso.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). Las clases se desarrollarán en inglés, usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán métodos de reciclaje en el aprendizaje, para asentar bien las estructuras vistas previamente, a la vez que se profundiza en los conocimientos de gramática y léxico y se refuerzan las cuatro destrezas, es

decir, hablar, entender lo hablado, escribir y leer, a través de ejercicios activos. También se hará un repaso general después de cada tres unidades.

Se utilizarán tres libros de lectura adecuados al nivel, uno en cada trimestre, mejorando así el dominio del vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios –videos, fotos y otra ‘realia’– se utilizará cuando sea apropiado.

## EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso. Los exámenes se realizan de manera que reflejen lo que los alumnos pudieran encontrarse si se presentasen a los exámenes de la *Universidad de Cambridge*.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*Objective First Certificate* (Student's Book), Annette Capel and Wendy Sharp (Cambridge University Press)

*Objective First Certificate* (Workbook), Annette Capel and Wendy Sharp (Cambridge University Press)

**Lecturas:** *Lady in White*, Colin Campbell (Cambridge English Readers Level 4)

*When Summer Comes*, Helen Naylor (Cambridge English Readers Level 4)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

### Octubre (Unidades 1-4)

**Contenidos gramaticales:** Comparison and adverbs of degree; Review of present tenses, *-ly* adverbs; Modals: obligation, necessity and permission; *as* and *like*

**Léxico:** Working with phrasal verbs; Compound nouns; Positive and negative adjectives; verb-noun collocations, expressions with *do*; Prepositions of location; compound adjectives; Expressions with time

**Aplicaciones:** Computers; Appearance and clothing; Travel and holidays; Animals and pets

### Noviembre (Unidades 5-8)

**Contenidos gramaticales:** Review of past tenses: past simple, past continuous, past perfect; Review of conditionals with *if*; Adverbs of frequency; Gerunds and infinitives; Question tags; *used to* and *would*.

**Léxico:** Irregular verbs; Phrases with *in*; Parts of speech; Phrases expressing likes and dislikes; word formation; Expressions with *get*; Phrasal verbs with *get*

**Aplicaciones:** Fear; Winning; Sport; Jobs

### Diciembre (Unidades 9-11)

**Contenidos gramaticales:** Modals: speculation and deduction; Order of adjectives; Review of future tenses; Adverb or adjective; past and present participles

**Léxico:** Adjective-noun collocations; Signposting words in texts; Phrases with *at*, *-ed/-ing* adjectives; Phrasal verbs

**Aplicaciones:** Products and promotion; Space; Personality

#### Enero (Unidades 12-15)

**Contenidos gramaticales:** Passive; Reported speech: reporting verbs, reported questions; Perfect tenses; Countable and uncountable nouns; *some, any* and *no*

**Léxico:** Verb collocations; Expressions with *make*; Negative prefixes; Expressions with *all* and *all/the whole*; Word formation; Expressions with uncountable nouns

**Aplicaciones:** Inventions; School and education; The workplace; The environment

#### Febrero (Unidades 16-19)

**Contenidos gramaticales:** The article; Possession; Relative clauses; *enough, too, very, so, such*; Modals: advice and suggestion; *have/get something done*

**Léxico:** Prepositions of time; Phrases with *look*; Phrasal verbs with *look*; Phrasal verbs with *come* and *go*; *it's time*; phrases with *on*

**Aplicaciones:** Food; Hobbies; Books; The body

#### Marzo (Unidades 20-23)

**Contenidos gramaticales:** Gerunds and infinitives; Clauses: concessive clauses, purpose, reason and result clauses; Complex sentences; *I wish/if only; wish/hope*; Intensifiers

**Léxico:** Verbs with a change in meaning: *try, stop, regret, remember, forget, mean, go on*; Adjective-noun collocations; phrasal verbs with *cut*; Adjective-noun collocations

**Aplicaciones:** Crime; Money; Goods and services; Music and concerts; The natural world

#### Abril (Unidades 24-26)

**Contenidos gramaticales:** Adverbs and word order; Mixed conditionals; Inversion; Relative pronouns: *who, whom, whose*

**Léxico:** Verb collocations; Confusable words; Words with *up*; Words with *re-*; Phrases with *get*

**Aplicaciones:** Art; City life; Means of transport

#### Mayo (Unidades 27-30)

**Contenidos gramaticales:** Revision of tenses; Number and concord; *rather*; The grammar of phrasal verbs

**Léxico:** Phrasal verbs and expressions; English idioms

**Aplicaciones:** Famous people; Colour; Humour

## NIVEL C1: EFFECTIVE OPERATIONAL PROFICIENCY

---

Es el nivel adecuado para desarrollar un buen dominio operativo del idioma en una amplia gama de situaciones del mundo real como, por ejemplo, participar eficazmente en conversaciones y reuniones.

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso se desarrollará un excelente dominio instrumental del idioma. Al final del curso, el estudiante tendrá un nivel equiparable al CAE, *Certificate of Advanced English*, examen de la Universidad de Cambridge. Este curso está pensado para aquellos que tienen un nivel avanzado del idioma, que quieren profundizar en las sutilezas del idioma. Debido al hecho de que el estudiante ya tendrá la gramática bien controlada, el énfasis de este nivel está puesto en ampliar el vocabulario, perfeccionar la fluidez y facilitar la aplicación y uso del idioma en muy diversas situaciones.

### CONTENIDOS GENERALES

*Gramática:* Los conceptos gramaticales, como los del vocabulario, se ampliarán y consolidarán mediante ejercicios controlados de diferentes tipos. Habrá un fuerte contenido de vocabulario en el curso, para permitir un uso sofisticado y acertado del idioma por parte del alumnado. Referente al gramática, se incluyen contenidos referentes a verbos modales, condicionales, estilo indirecto, oraciones subordinadas, tiempos verbales, gerundios, infinitivos y voz pasiva.

*Comprensión oral:* diversos textos propios del nivel, con diversos acentos y situaciones para desarrollar habilidades específicas, por ejemplo: identificar situaciones, funciones o la persona que habla; formar opiniones o criterios; aislar palabras individuales o las que tienen sentidos múltiples, etcétera.

*Producción oral:* se desarrolla mediante 'role play' ejercicios de simulación, discusión de fotografías, y actividades que refuercen la fluidez, así como el vocabulario. Ejercicios de registro, ejercicios para expresar la disposición de ánimo –remordimientos, contrariedad, etcétera; expresar dudas, aclaraciones, contradicciones etcétera. Hay ejercicios de pronunciación, no solo restringidos a los de fonemas, sino también de palabras y frases de énfasis, de 'linking' y de asimilación.

*Producción escrita:* diversos textos con énfasis en el vocabulario, el estilo, la gramática, y contextos formales y coloquiales, reflejando no sólo los requisitos del examen de *Advanced* de Cambridge, sino también de la vida cotidiana –cartas formales e informales, narrativas, resúmenes y sumarios. También se trabaja con los tres tipos de redacciones académicas: comparativo, discursivo y de exposición.

*Comprensión escrita:* Los textos utilizados son auténticos y se han cogido de diferentes fuentes: revistas, periódicos, y otros materiales reales. Ejercicios de lectura con límite de tiempo, ejercicios de apreciación de estilo, registro y propósito del texto.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). Las clases se desarrollarán en inglés, usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán métodos de reciclaje en el aprendizaje, para asentar bien las estructuras vistas previamente, a la vez que se profundiza en los conocimientos de gramática y léxico y se refuerzan las cuatro destrezas, es decir, hablar, entender lo hablado, escribir y leer, a través de ejercicios activos.

Se utilizarán tres libros de lectura adecuados al nivel, uno en cada trimestre, mejorando así el dominio del

vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios – videos, fotos y otra 'realia' – se utilizará cuando sea apropiado.

## EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso. Los exámenes se realizan de manera que reflejen lo que los alumnos pudieran encontrarse si se presentasen a los exámenes de la *Universidad de Cambridge*. El examen final del nivel C1 correspondería al CAE, *Certificate of Advanced English*.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*Advanced Gold Coursebook*, Richard Acklam with Sally Burgess (Longman)

*Advanced Gold Exam Maximiser*, Sally Burgess with Richard Acklam (Longman) 2003

<http://www.longman.com/gold/advanced/links/link1.html>

**Lecturas:** *Dolphin Music*, Antoinette Moses (Cambridge English Readers Level 5)

*All I Want*, Margaret Johnson (Cambridge English Readers Level 5)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

### Octubre (Unidad 1)

**Contenidos gramaticales:** General review of grammar

**Léxico:** Word building: adjectives and nouns; Register and style; Publicity and advertising; Compound adjectives; Noun collocates

**Aplicaciones:** Skim reading and speed-reading; Picture discussion; Turn-taking strategies; Recognising style, register and appropriacy; Correcting spelling, grammar and punctuation errors

### Noviembre (Unidades 2-3)

**Contenidos gramaticales:** Modal verbs: differences in meaning; the perfect infinitive; with *need*; negative forms; Conditional structures: zero, first and second; Impersonal *it*

**Léxico:** Health and safety; Body language; Metaphorical language; Confusable words; Phrasal verbs; Negative prefixes

**Aplicaciones:** Use of the impersonal *it*; Discussing advantages and disadvantages; Multiple matching; Selecting information; Deciding on register; Checking answers; Multiple-choice questions: eliminating options, finding relevant parts of text; Style in articles; Discussing similarities and differences; Producing formal register; Organising information; Rewording and variation

## Diciembre (Unidades 4-5)

**Contenidos gramaticales:** Tenses: in narratives and accounts; Past perfect and simple past (review): *used for, used to be, get used to*, and *would*; Adverbs and adjectives; Direct and reported speech (review): constructions after reporting verbs; adverbs and reporting verbs

**Léxico:** Strange phenomena; Lifestyles; Weather; Prefixes and suffixes; Phrasal verbs with *up, off, over* and *out*; Given phrases

**Aplicaciones:** Gapped texts: sequencing, referencing and comprehension; Answering multiple choice questions; Asking questions; Interrupting politely; Error correction; Comparing and contrasting; Explaining and discussing; Recommending; Register transfer; Paragraph order; Spelling and punctuation errors; Tone in reports; Identifying missing parts of speech; Identifying formal and informal sentences

## Enero (Unidades 6-7)

**Contenidos gramaticales:** Expressing the future: review; Wishes and regrets: review

**Léxico:** Adverbs as intensifiers; The arts; Working and careers; *about to, on the verge of, miss, if only...*; Order of adjectives; Phrasal verbs with *up* and *out*; Auxiliaries and modals

**Aplicaciones:** Describing and identifying; Opinion and description; Positive and negative points; Identifying content links; Developing a discussion; Letters: writing in contrasting registers, informal features; Scanning texts; Differences in meaning and implication; Correcting spelling errors; Fitting missing paragraphs; Fitting missing sentences

## Febrero (Unidades 8-9)

**Contenidos gramaticales:** Relative clauses: review; Noun and adverb clauses: review; Perfect tenses: review

**Léxico:** Travel; Cultural/social traditions; Forceful language; Collocations; Phrasal verbs with *off* and *down*; Verb combinations with *in* and *by*

**Aplicaciones:** Matching headings; Matching statements; Using cohesive devices; Selecting and rank ordering (1); Recognising differences of style; Identifying topics; Style features of magazines and articles; Organising articles; Discussion and negotiation (1); Paragraphing; Choosing appropriate titles; Meanings from context; Scanning and skimming; Identifying structural and content; Paragraph links

## Marzo (Unidades 10-11)

**Contenidos gramaticales:** Gerunds and infinitives: review; Present participles and infinitives: review; Gerunds and participles: review; Participles and adjectives: review; Conditional structures: third and mixed conditionals, conditional link words (review)

**Léxico:** Social trends; Compassion; Technology and science; Environment; Phrasal verbs with *on* and *over*; Verbs and prepositions; Verb combinations with *out* and *off*

**Aplicaciones:** Identifying content links; Understanding metaphorical language;; Discussion and negotiation (2); Reporting back; Rank ordering (2); Finding relevant parts of text; Giving opinions; Speculating; Reporting statements; Discussing benefits and drawbacks; Completing notes; Layout and organisation of pamphlets; Identifying register; (1); Missing paragraphs and linking devices; Letter completion; Register and readership

## Abril (Unidades 12-13)

**Contenidos gramaticales:** Passive forms: review; Inversions and concessions: review; *Have something done*: review

**Léxico:** Customer services; Ergonomics; Crime; Character; Expressions with *get*; Language of

guarantees; *Sensible, sensitive*; Prefixes: *in-* and *mis-*; Phrasal verbs: multiple meanings (1)

**Aplicaciones:** Identifying content links; Discussion and justification; Rank ordering (3); Formal letters and notes; Making formal complaints; Finding relevant parts of texts; Identifying speakers feelings; Discussion and reporting back; Character reference: giving balanced picture; Paragraphing; Register transfer (2); Fitting paragraphs; Letters of complaint; Sentence order in paragraphs

### Mayo (Unidades 14-15)

**Contenidos gramaticales:** Grammar: overview

**Léxico:** Trends in science and technology; Phrasal verbs: multiple meanings (2); *counter-* as prefix; Conjunctions

**Aplicaciones:** Matching headings to sections; Speaking exams (overview); Writing reports: choosing section headings, introductions; Error correction; Context and meaning

## NIVEL C2: MASTERY

---

Es el nivel adecuado para desarrollar un dominio operativo total del idioma, a un nivel alto en la mayoría de las situaciones pudiendo, por ejemplo, razonar un caso con seguridad, justificando y enfatizando puntos.

### OBJETIVOS GENERALES

A lo largo del curso se desarrollará un dominio eficaz, fluido y sofisticado del idioma. Al final del curso el estudiante tendrá un nivel equiparable al CPE, *Certificate of Proficiency in English*, examen de la Universidad de Cambridge. El nivel está pensado para aquellos alumnos que tienen un nivel muy avanzado del idioma, que ya hablan con soltura, y que quieren acercarse a un nivel casi nativo del uso corriente en la expresión y la aplicación del idioma.

### CONTENIDOS GENERALES

*Gramática:* Los conceptos gramaticales se ampliarán y se consolidarán mediante un repaso completo de las estructuras. Se profundizará en el uso sofisticado tanto de la gramática como del vocabulario, facilitando así una expresión fluida y precisa en una amplia variedad de situaciones y contextos.

*Comprensión oral* de textos propios de su nivel, con diversos acentos y situaciones.

*Producción oral:* se desarrolla mediante ejercicios de *role play*, simulación, discusión de fotografías, y actividades que refuerzan la fluidez, así como el vocabulario.

*Producción escrita:* diversos textos con énfasis en el vocabulario, el estilo, la gramática, y en contextos formales y coloquiales.

*Comprensión escrita:* Los textos utilizados son auténticos y se han cogido de diferentes fuentes: revistas, periódicos, materiales no ficticios. Ejercicios de lectura con límite de tiempo, ejercicios de apreciación de estilo, registro y propósito del texto.

### METODOLOGÍA

Se basará fundamentalmente en el método comunicativo (trabajo en grupo, en parejas, ejercicios de simulación, etc.), utilizando la gramática, el vocabulario, las funciones y las estructuras propias del nivel. Las clases se basarán en ejercicios activos, donde los alumnos tienen que trabajar juntos en la lengua de destino ('target language'). Las clases se desarrollarán en inglés, usando un libro de texto y el correspondiente libro de ejercicios.

Se utilizarán métodos de reciclaje en el aprendizaje, para asentar bien las estructuras vistas previamente, a la vez que se profundiza en los conocimientos de gramática y léxico y se refuerzan las cuatro destrezas, es decir, hablar, entender lo hablado, escribir y leer, a través de ejercicios activos.

Se utilizarán tres libros de lectura adecuados al nivel, uno en cada trimestre, mejorando así el dominio del vocabulario y de las estructuras impartidas durante el curso.

Materiales suplementarios – videos, fotos y otra 'realia' – se utilizará cuando sea apropiado.

### EVALUACIÓN

La evaluación será continuada a lo largo del curso, por lo que se asignará un 20% de la nota final a la valoración de la participación activa en el aula, la entrega de actividades asignadas para casa y las lecturas. Se realizará un examen parcial a finales de Diciembre que corresponderá a un 20% de la nota final. Se

realizará un examen final, al cual sólo podrán presentarse los alumnos que tengan el 80% de asistencia, y al que corresponderá el 60% de la nota final. Los libros de lectura no figurarán en el examen final.

El examen valorará las cuatro destrezas (hablar, entender lo hablado, escribir y leer), poniendo así a prueba los conocimientos de gramática y de léxico impartidos a lo largo del curso. Los exámenes se realizan de manera que reflejen lo que los alumnos pudieran encontrarse si se presentasen a los exámenes de la *Universidad de Cambridge*. El examen final del nivel C2 correspondería al CPE, *Certificate of Proficiency in English*.

## MANUAL, LECTURAS OBLIGATORIAS Y BIBLIOGRAFÍA

*Objective Proficiency* (Student's Book), Annette Capel and Wendy Sharp (Cambridge University Press)

*Objective Proficiency* (Workbook), Annette Capel and Wendy Sharp (Cambridge University Press)

**Lecturas:** *Frozen Pizza*, Antoinette Moses (Cambridge English Readers Level 6)

*This Time it's Personal*, Alan Battersby (Cambridge English Readers Level 6)

*Deadly Harvest*, Carolyn Walker (Cambridge English Readers Level 6)

## SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

### Octubre (Unidad 1)

**Contenidos gramaticales:** Uses of the perfect tenses (applied overview); Error correction

**Léxico:** Idioms (introduction); Two-part and three-part phrasal verbs; Suffixes: adjectives from nouns; Word formation; Verbs of change

**Aplicaciones:** Describing and discussing changes (past and present); Gap-filling short texts; Understanding humour; Summary skills: paraphrasing, concision, register, drafting; Summary sentences

### Noviembre (Unidades 2-4)

**Contenidos gramaticales:** Aspects of the future (applied overview); Prepositional phrases; *have no + noun*; Present/future tenses; Conditional structures (applied overview), inversion and conditionals, other conditional structures; Past tenses (applied overview)

**Léxico:** Similes; Future probability expressions; Expressions for near future; *I think\_\_* variations; Homophones; Idioms: nouns as verbs (body vocabulary); Word formation; Modifiers; Adjectives and adverbs of degree; Negative adjectives; Word order in idioms; Idioms: pairs of nouns; Conjunctions; Anagrams; Adjective-noun collocations/adjectives; Vocabulary of flavour and texture;

**Aplicaciones:** Expressing the future depending on meaning; Text interpretation; Discussing changes (future); Explaining meaning; Matching idioms; Letter writing: expressing opinions, planning, sentence openers, linking, formality; Summary skills: reformulation; Using negative adjectives, substitution; Discussing behaviour and unusual behaviour; Meaning from context; Talking about the past; Speculating about the past: expressing certainty or near certainty, uncertainty and impossibility; Using the passive in the past; Hypothesising; Expressing annoyance and anger; Gap-filling sentences; Key word transformations; Identifying incorrect verb formations; Describing ritualised behaviour; Divining meaning from context clues; Using similes; Note taking; idioms: food; Writing reviews: addressing the task, information and opinion, range of language, content and organisation, rhetorical questions and descriptive sentences; Punctuation and paragraph division

### Diciembre (Unidades 5-6)

**Contenidos gramaticales:** Nouns (applied overview); Possession (applied overview); Prepositions (review); Degrees of likelihood (applied overview)

**Léxico:** Expressions with *right*; Collocation: adverb-adjective, adverb-particle; 'Music' idioms

**Aplicaciones:** Discussing consumer rights and consumerism; Spelling correction; Nouns: error correction, sets and sub-sets; Analysing texts; Expressing likelihood and probability; Tone of voice with modals; Speculating, evaluating, comparing, giving opinions and making decisions; Contrastive stress; Essay writing: generalising, specifying, raising an argument, giving different sides of an argument; summary skills: working with two texts, ordering points, linking words and phrases

### Enero (Unidades 7-8)

**Contenidos gramaticales:** Participle clauses (applied overview); Inversion (applied overview); Participle clauses; Extended noun clauses; Word order;

**Léxico:** 'Eye' idioms; Noun-adjective collocation; Compound adjectives; Words with negative connotation; Recommending verbs

**Aplicaciones:** Summary skills: question types, concision; Discussing clichés; Organising vocabulary; Discussing city living; Learning idioms by key word; Writing a proposal (1): suggestions and recommendations, conviction, conclusions

### Febrero (Unidades 9-11)

**Contenidos gramaticales:** Gerunds and infinitives (applied overview); Past verb forms; Gradable and ungradable adjectives; *wish* and *if only*, *would rather*, *it's time*, etc.

**Léxico:** Expressions with *come* and *turn*; Prefixes; Personal characteristics, personality types; Noun-phrase verb collocations; Relationship idioms; Suffixes: adjective creation; Adverb-adjective collocations

**Aplicaciones:** Discussing appropriate and inappropriate clothes, clothes and personality; Arriving at answers; Discussing early schooldays, tidiness and untidiness; Personal appearance/characteristics, personality types; Understanding prefix references; Summary skills: introducing, adding, equation, summarising; reference devices; Sentence transformation; Pronunciation; Stress in noun + noun, noun + adjective combinations; Writing articles; Discussing individuals, groups and conformity; Dealing with themed texts

### Marzo (Unidades 12-14)

**Contenidos gramaticales:** Passive structures (applied overview); Direct and reported speech (applied overview); Articles (applied overview); Prepositions (review)

**Léxico:** Technical word idioms; Expressions with *set*; Synonyms; reporting verbs: with gerunds, infinitives, adverbs and clauses; Phrases with *live*; Words with variable stress patterns; Idioms: nouns without article; Body idioms

**Aplicaciones:** Discussing the role of science; Impersonal register and tone; Pronunciation: effective use of stress and pauses; Planning and writing reports; 'Signposting' devices; Environmental problems: discussing solutions; Reporting verbally and 'backshifting'; Discussing non-native species of plants and animals; Dealing with multiple-choice texts; Discussing fitness and exercise; Informality: choice of vocabulary, punctuation, linking and time; Contrasting lifestyles; Writing proposals (2): register, useful expressions; Making final recommendations

### Abril (Unidades 15-17)

**Contenidos gramaticales:** Clauses (applied overview): purpose, reason, concessive; Comparative structures (applied overview)

**Léxico:** Expressions related to careers; Expressions and collocations with *speed*; Idioms: neologisms; Linking phrases; Gender specific vocabulary; Economical linkers; Conjunctions; 'Happiness' idioms;

Similes; Metaphorical use of adjectives, verbs, nouns; Mixed metaphors; Synonyms

**Aplicaciones:** Discussing job/career expectations, gender differences, leadership characteristics; Identifying genre; Pronunciation: silent consonants, silent vowels; Defining happiness; Full summary tasks (1)

### Mayo (Unidades 18-20)

**Contenidos gramaticales:** Modals (applied overview); Word order (applied overview); Adverb or adjective?; Structures with *have* and *get*

**Léxico:** Sets and sub-sets; Onomatopoeia and 'sound' vocabulary; Personality adjectives; 'Ghost' and 'devil' idioms; Expressions and phrasal verbs with *have*, *go*, *stop*; Humour synonyms

**Aplicaciones:** Discussing human and animal rights, aspects of freedom and oppression; Pronunciation: stress, rhythm and intonation; Writing essays: range of vocabulary and expression; Discussing superstition and the unexplained; Full summary tasks (2); Positioning adverbs, adverbial phrases; Discussing humour, eccentricity and conformity; Writing articles (2) and letters (2): comparison, evaluation, factual description, narrative, opinion, speculation