

**CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS PARA CONTRATO TEMPORAL DE TITULADO DE GRADO MEDIO EN LA UNIVERSIDAD DE LEÓN PARA REALIZAR TAREAS DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO EN METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN ONLINE**

La Orden HAC/809/2020, de 1 de septiembre, por la que se determina la cuantía de la distribución definitiva entre las Comunidades Autónomas y Ciudades de Ceuta y Melilla de los recursos previstos en la letra c) del apartado 2 del artículo 2 del Real Decreto-ley 22/2020, de 16 de junio, por el que se regula la creación del Fondo COVID-19 y se establecen las reglas relativas a su distribución y libramiento, asigna en el apartado 2 de su artículo único la asignación presupuestaria correspondiente a la comunidad autónoma de Castilla y León para gasto en Educación (tramo 3 del mencionado Fondo COVID-19).

Por otra parte, entre las líneas de actuación recomendadas por CRUE-TIC y CRUE-Docencia para la adaptación a un modelo mixto de docencia en el curso 2020-21 se recoge la necesidad de reforzar los recursos humanos (técnicos TI, CAU, producción digital y multimedia, diseñadores instructivos-pedagogos).

La actual situación, debido a la pandemia producida por la COVID-19, obliga a reforzar el apoyo a la docencia, utilizando para ello recursos en el *cloud* que permitan ampliar de forma flexible los recursos disponibles *on-premises*. Para ello, *Platform as a Service* (PaaS) permite ofrecer cualquier tipo de servicio, desde una simple aplicación en la nube hasta complejas y sofisticadas aplicaciones de negocio.

Con este objetivo, para reforzar los recursos humanos de la Universidad de León atendiendo a la mencionada recomendación de CRUE-TIC y CRUE-Docencia con cargo a la asignación del Fondo COVID-19, se convoca concurso de méritos para cubrir una plaza de Titulado de Grado Medio Grupo II (diseñador instructivo-pedagogo) con contrato temporal para realizar tareas de organización y gestión de actividades para la formación de metodologías didácticas y de evaluación online aplicadas a la enseñanza superior.

El proceso se registrará por las siguientes bases de la convocatoria:

### 1. Requisitos generales de los candidatos

Los candidatos deberán cumplir los siguientes requisitos generales:

- Tener cumplidos dieciséis años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación obligatoria.
- Nacionalidad española o de un país miembro de la Unión Europea.
- No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de estas funciones.

Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40
Observaciones		Página	1/12
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>		



- No haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de estas funciones.

Todos los requisitos, generales y específicos, deben poseerse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la formalización del contrato.

## 2. Requisitos específicos

- Estar en posesión de Título Universitario Oficial de primer ciclo (Diplomado Universitarios, Arquitecto o Ingeniero Técnico) o estudios legalmente equivalentes.
- Si se alegan títulos extranjeros, deben estar homologados en el momento de la solicitud.

## 3. Características de los contratos

Los candidatos seleccionados formalizarán un contrato laboral a tiempo completo por obra y servicio determinado con duración hasta el 31 de diciembre de 2021.

## 4. Funciones de las plazas

- Apoyo en el diseño, organización y gestión de actividades de formación del profesorado aplicables para una docencia semipresencial y online.
- Apoyo en el diseño, organización y gestión de actividades de formación del profesorado aplicables en la evaluación online.
- Elaboración de materiales didácticos y herramientas para la docencia online.

## 5. Competencias: Conocimientos teóricos y prácticos

Tema 1: Teletrabajo. La administración online.

Tema 2. Escuela de Formación de la ULE. La formación del profesorado para la docencia online.

Tema 3. Moodle Institucional. Sistema de Gestión de Aprendizaje.

Tema 4. Herramientas para la realización de video-clases o video-llamadas.

Tema 5: Creación de materiales didácticos virtuales.


Tema 6: Diseño del seguimiento y apoyo a los estudiantes on-line.

Tema 7: Estrategias metodológicas para dinamizar la clase virtual.

Tema 8: Evaluación virtual del aprendizaje.

Tema 9. Innovación docente y evaluación del profesorado.

Tema 10. Realización y presentación de informes y análisis sobre

Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40	
Observaciones		Página	2/12	
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>			

procesos y resultados de formación, innovación y/o evaluación

## 6. Retribuciones de las plazas

Las correspondientes a un Grupo II de PAS Laboral.

## 7. Lugar de trabajo

El lugar de trabajo estará ubicado en las instalaciones de la Universidad de León, u otros lugares relacionados con las funciones de las plazas en casos de desplazamientos.

## 8. Presentación de solicitudes

### 8.1. Plazos

El plazo de presentación de solicitudes para concurrir al concurso de la presente oferta será de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en la página Web de la Universidad de León ([www.unileon.es](http://www.unileon.es)).

El proceso de selección se resolverá en un plazo máximo de 1 mes tras el cierre del plazo de presentación de solicitudes.

### 8.2. Presentación de solicitudes


La presentación de solicitudes se realizará siguiendo las instrucciones que se indican a continuación:

El solicitante deberá presentar en el registro de la Universidad de León, (edificio de Rectorado, Avenida de la Facultad 25), la instancia que se recoge en el Anexo I, dirigido al Vicerrectorado de Infraestructuras y Sostenibilidad.

Dicha instancia debe ir acompañada de la siguiente DOCUMENTACIÓN:

- Fotocopia del DNI.
- Copia del título académico requerido para la plaza a la que concurre.
- Copia de documentos acreditativos de los méritos alegados.
- Currículo actualizado, incluyendo toda la información sobre estudios académicos oficiales, experiencia profesional, formación no oficial y cualquier otro mérito que se posea y sea relevante para este proceso selectivo, teniendo en cuenta lo establecido en el Anexo II.

*Solo quienes superen el proceso selectivo deberán aportar los documentos originales, para comprobación de su autenticidad y exactitud, con anulación de sus actuaciones en caso de falsedad, y restantes acciones que procedan.*

Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40	
Observaciones		Página	3/12	
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>			

### 8.3. Lista de admitidos

Se hará pública en la página web de la Universidad de León en el plazo máximo de 5 días hábiles desde el cierre del plazo de presentación de solicitudes, con un plazo de 3 días hábiles para subsanación de errores.

### 8.4. Tramitación de urgencia

De conformidad con lo establecido en el artículo 33 de la ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por razones de interés público al precisar la incorporación de los contratados a la mayor brevedad, se acuerda la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia, por la cual se reducirán a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario.

### 8.5. Proceso de selección

El proceso selectivo consistirá en una prueba específica de exposición oral y defensa por cada uno de los aspirantes sobre sus conocimientos teóricos y prácticos relacionados con las competencias específicas señaladas en la convocatoria y en la valoración de los méritos recogidos en el Anexo I.

### 8.6. Comisión de selección

Comisión titular:


- D. Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado
- D<sup>a</sup>. Mercedes López Aguado - Directora del Área de Formación y Evaluación del Profesorado
- D. Mario Grande de Prado - Director del Área de Ule online.
- D<sup>a</sup>. María Cristina García González – Técnico Especialista de Biblioteca.
- D<sup>a</sup>. Olga Concepción Álvarez Alonso -Técnico Especialista de Biblioteca

Comisión Suplente:

- D<sup>a</sup>. Nuria González Álvarez - Vicerrectora de Actividad Académica
- D. Maximino Fernández Caso - Director del Área de Planificación del Profesorado
- D. Aurelio García Primo – Técnico Especialista Biblioteca. (Mediateca)
- D. Carlos Vicente Rubio – Titulado Superior. Prensa y Comunicaciones
- D. Fernando Franco Villadangos – Titulado de Grado Medio. Servicio de Informática y Comunicaciones

### 8.7. Desarrollo de la Pruebas

Se convocará a los solicitantes, con una antelación mínima de 48 horas, para la realización de una exposición oral y defensa de los conocimientos teóricos y prácticos relacionados con las competencias específicas señaladas en la convocatoria y recogidos en el punto 5, para lo

Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40	
Observaciones		Página	4/12	
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>			

que dispondrá de un tiempo máximo de 1 hora y media. A continuación, Los miembros de la comisión dispondrán de un tiempo máximo de una hora para debatir y preguntar a cada de los solicitantes en el desarrollo de esta prueba, cuya puntuación final sobre 10, representará un 70% de la calificación final.

La Comisión valorará los méritos alegados por los solicitantes, aplicando el baremo establecido en el Anexo II que representará un 30% de la calificación final para cada uno de ellos.

La Comisión hará pública, en los mismos lugares de la convocatoria, una resolución conteniendo las puntuaciones obtenidas por cada aspirante en cada uno de los apartados y la propuesta de adjudicación de la plaza, en su caso.

A la vista de la propuesta, el Rector dictará resolución, acordando la adjudicación de la plaza al candidato que haya obtenido la mayor puntuación.

Contra esta resolución, podrá interponerse recurso de alzada ante el Rector, en el plazo de un mes desde la notificación.

### 8.8. Protección de Datos

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, se informa que los datos de carácter personal aportados por los candidatos quedarán incluidos en un fichero cuyo responsable es la Universidad de León, Avda. de la Facultad 25, 24004-León, que se compromete a no hacer un uso distinto de aquel para el cual han sido solicitados. Se podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose por escrito a la dirección señalada.

### 8.9. Incorporación al puesto de trabajo


Los candidatos seleccionados deberán incorporarse al puesto de trabajo en la fecha que se indique en la resolución del Rectorado que ponga fin al proceso.

### 8.10. Recursos

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de León. Potestativamente, podrá interponerse recurso de reposición ante el Rectorado de la Universidad de León, en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación.

León, 24 de marzo de 2021  
EI VICERRECTOR DE PROFESORADO

Fdo.: Miguel Ángel Tesouro Díez

Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40	
Observaciones		Página	5/12	
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>			



**ANEXO I**  
**MODELO DE INSTANCIA**

**SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS PARA REALIZAR TAREAS DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO EN METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN ONLINE**

**CONVOCATORIA**

1.- Categoría o Plaza.

TITULADO DE GRADO MEDIO

**DATOS PERSONALES**

NIF	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
Fecha nacimiento Día Mes Año	Provincia de nacimiento	Lugar de nacimiento	
Teléfono	Domicilio: Calle o plaza y número	Domicilio: Localidad	Cód. Postal
Domicilio: Municipio	Domicilio: Provincia	Domicilio: Nación	Correo Electrónico

**TÍTULOS ACADÉMICOS**


**DATOS A CONSIGNAR SEGÚN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA**

(señalar con X los documentos aportados)

Fotocopia DNI  
Curriculum actualizado  
Copia del título académico requerido  
Documentación acreditativa de los méritos alegados

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

En ..... a ..... de ..... de .....  
(Firma)

**SR. VICERRECTOR DE PROFESORADO DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN**


Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40
Observaciones		Página	6/12
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>		



## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA INSTANCIA

1. **Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los apartados.**
2. **Evite doblar la instancia y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.**
3. **No olvide firmar la solicitud.**
4. **Imprima 2 ejemplares: Uno para entregar en la Universidad, y el segundo para el aspirante.**

**La instancia para la Universidad deberá entregarse en el plazo y lugar señalado en la convocatoria.**

<b>Código Seguro De Verificación</b>	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	7/12	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>			


## DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE

D. ...., con D.N.I.:  
.....

Declaro que las fotocopias que se acompañan corresponden exactamente con los documentos originales, comprometiéndome a aportar los mismos en el momento en que fueran requeridos.

León,

Fdo.:

<b>Código Seguro De Verificación</b>	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	8/12	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>			



## BAREMO PARA PROCESOS DE ACCESO LIBRE A PERSONAL FIJO O TEMPORAL Y PROCESOS DE CONSOLIDACIÓN

### 1. ANTIGÜEDAD Y EXPERIENCIA

**Puntuación máxima 60 puntos**

La antigüedad en cualquier puesto de trabajo y el desempeño de puestos de trabajo directamente relacionados con la plaza convocada, o con el área a la que pertenezca, y en la misma categoría de la plaza, serán valorados de la siguiente forma:

- Se valorarán los meses completos acreditados.
- Las jornadas superiores a tiempo completo computarán como jornadas a tiempo completo en experiencia.
- Se aplicará la Tabla de Valoraciones siguiente, teniendo en cuenta que la antigüedad y la experiencia son dos conceptos diferentes y compatibles entre sí:

<b>ANTIGÜEDAD (en cualquier categoría) Y EXPERIENCIA ESPECÍFICA (en la misma categoría)</b>	<b>Máximo 60</b>
Antigüedad	0,1
Experiencia específica en la ULE (puestos de RPT)	0,4
Experiencia específica en Universidades del II Convenio PAS laboral Univ. Castilla y León	0,2
Experiencia específica derivada de contratos descritos en los art. 4.2 y 4.3 del II Convenio PAS laboral Univ. Castilla y León	0,1
Experiencia en otras Administraciones Públicas	0,1
Otra experiencia específica	0,05

- Se aplicará la siguiente Tabla de Supuestos y coeficientes:

<b>SUPUESTO</b>	<b>Coeficiente</b>
Experiencia a tiempo parcial* (en la misma categoría)	Proporcional
Experiencia en distinta categoría - un nivel inferior o superior	0,5
Experiencia en distinta categoría – dos niveles inferiores o superiores	0,3

- Se sumarán las puntuaciones obtenidas en todos los apartados aplicables, tanto de antigüedad como experiencia.

\* Esta reducción no será de aplicación a las reducciones de jornada derivadas de la aplicación del **Artículos 48 y 49 del EBEP y 37.6 del Estatuto de los Trabajadores**

<b>Código Seguro De Verificación</b>	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	9/12
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>		



## 2. FORMACIÓN

**Puntuación máxima 40 puntos**

- a) El apartado de formación está integrado por 3 subapartados, cada uno con su propio límite parcial y la suma de todos no puede superar la puntuación máxima prevista para este apartado en cada proceso.
- b) Los subapartados y puntuaciones máximas de cada uno son los siguientes:
- |  |                  |
|--|------------------|
| 2.1. Titulación Oficial Específica         | de 0 a 20 puntos |
| 2.2. Formación específica                  | de 0 a 15 puntos |
| 2.3. Formación general de especial interés | de 0 a 5 puntos  |
- c) El título que da acceso a la convocatoria no puede ser valorado nuevamente en ningún apartado.

### 2.1 Titulación Oficial Específica

**de 0 a 20 puntos**

La posesión de títulos académicos oficiales correspondientes a estudios directamente relacionados con las funciones de la plaza convocada será valorada con un máximo de 20 puntos.

Los títulos académicos oficiales correspondientes a estudios directamente relacionados con las funciones de la plaza convocada, serán valorados:

- a) Dos niveles superiores o más: 20 puntos;
- b) Un nivel superior con 15 puntos.
- c) Mismo nivel 10 puntos.

Tres años concluidos de una licenciatura o ingeniería superior se equiparán a una diplomatura. Solo se valorará el título de mayor nivel.

A las titulaciones parcialmente específicas se les aplicará un coeficiente reductor de 0.5, previa especificación de dichas titulaciones en la convocatoria correspondiente.

### 2.2. Formación específica

**de 0 a 15 puntos**

Los cursos de formación y perfeccionamiento directamente relacionados con las funciones de la plaza a que se opta, se valorarán por cada hora lectiva con certificado de aprovechamiento a 0,04 puntos y 0.02 puntos con certificado de asistencia si es formación de los últimos 20 años. Si es formación de más de 20 años, se aplicará un coeficiente reductor de 0.5 sobre la puntuación anteriormente señalada.

### 2.3. Formación general de especial interés

**de 0 a 5 puntos**

Los cursos de formación y perfeccionamiento y las titulaciones oficiales directamente relacionadas con el conocimiento de **Idiomas, Informática y Prevención de Riesgos**

Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40
Observaciones		Página	10/12
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>		



**Laborales** y otros cursos de especial interés para la plaza, siempre que no sean tratados como específicos, se valorarán hasta un máximo de 5 puntos.

### 2.3.1 Informática. Máximo 2 puntos.

Cada hora de formación de los últimos 20 años con certificado de aprovechamiento será valorada con 0.01 puntos y 0.005 puntos/hora con certificado de asistencia, no siendo valorables los cursos de informática cuyo contenido haya quedado obsoleto por razones técnicas y/o normativas. Si es formación de más de 20 años, se aplicará un coeficiente reductor de 0.5 sobre la puntuación anteriormente señalada.

### 2.3.2. Idiomas. Máximo 2 puntos.

Se valorarán por el nivel más alto de conocimiento acreditado con certificados oficiales de nivel, niveles de la escuela Oficial de Idiomas y de acuerdo con las tablas de equivalencia de certificados del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y en cualquier caso solo se tendrán en cuenta los niveles de los idiomas indicados a continuación:

**Inglés:**

**C2.....2 puntos**  
**C1.....1.5 puntos**  
**B2.....1 puntos**  
**B1..... 0.5 puntos**  
**A2.....0.3 puntos**

**Otros idiomas extranjeros:** se aplicará un coeficiente reductor de 0.5 sobre la puntuación anteriormente señalada en los idiomas de Chino, Alemán, Francés, Portugués e Italiano.

### 2.3.3. Riesgos laborales. Máximo 2 puntos

- Máster, Grado, o Técnico Superior con 3 especialidades 2 puntos
- Técnico Superior con una o dos especialidades 1 punto
- Técnico Medio 0.5 puntos

En los 2 subapartados anteriores, Idiomas y Riesgos Laborales, los cursos no utilizados para la valoración de títulos oficiales y/o niveles se valorarán a razón de 0,01 puntos por cada hora lectiva con certificado de aprovechamiento y a razón de 0,005 puntos con certificado de asistencia.

### 2.3.4. Otra formación de interés. Máximo 2 puntos

Los cursos de formación y perfeccionamiento directamente relacionados con las funciones y categorías del Convenio Colectivo, se valorarán hasta un máximo de 2 puntos. Cada hora lectiva con certificado de aprovechamiento será tenida en cuenta a razón de 0,01 puntos y a razón de 0,005 puntos con certificado de asistencia si se trata de formación realizada en los últimos 20 años. Si es formación de más de 20 años, se aplicará un coeficiente reductor de 0.5 sobre la puntuación anteriormente señalada.

<b>Código Seguro De Verificación</b>	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	11/12
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>		



Normas aplicables a los apartados de formación 2.2 y 2.3.

**d.1.-** Los cursos se valorarán si, además de cumplir con el resto de requisitos de cada subapartado, cumplen alguno de estos requisitos:

- Que hayan sido organizados y/o impartidos por la Universidad de León, o una Administración Pública, o una Organización Sindical, o Promotores de Formación Continua.
- Que, habiendo sido organizados y/o impartidos por una entidad diferente a las enumeradas en el párrafo anterior, sean homologados por la Universidad de León.

**d.2.-** Cuando proceda, las asignaturas específicas superadas en titulaciones, cuyo contenido esté relacionado con la plaza convocada o directamente relacionadas con las funciones y categorías del convenio colectivo y no valoradas en el subapartado 2.1, serán valoradas a razón de 10 horas/crédito en las titulaciones oficiales pre-Bolonia y 15 horas/crédito ECTS, en las titulaciones oficiales post-Bolonia y tendrán el carácter de formación permanente, es decir, no tendrán caducidad.

**Anexo sobre la justificación de valoración de antigüedad y experiencia a incluir en todas las convocatorias de PAS laboral**

- Puestos de trabajo desempeñados en la Universidad de León, si figuran como empleados públicos en un expediente administrativo de la Universidad de León no deberán acreditarlo documentalmente.
- Puestos de trabajo desempeñados en alguna de las universidades del convenio o en otras administraciones públicas se acreditará mediante certificación del Servicio de Personal de la administración correspondiente, en el que se acreditarán los extremos referentes a fecha de inicio y fin de cada uno de los contratos, así como las categorías profesionales desempeñadas.
- Puestos desempeñados en organismos o entidades privadas por cuenta ajena, o para aquellos otros puestos desempeñados por cuenta propia, se justificará del siguiente modo:
  - Si los puestos han sido desarrollados por cuenta ajena, se aportará copia del/los contrato/s de trabajo en los que se refleje lo declarado, así como informe de la vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social en el que se acrediten los periodos de cotización y el grupo de cotización.
  - Si los puestos han sido desarrollados por cuenta propia, se acreditará mediante informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social en el que se acrediten los periodos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos y copia del Impuesto de Actividades Económicas correspondiente. En caso de exención del citado impuesto, se aportará una certificación de la Tesorería de la Seguridad social que certifique los epígrafes donde ha estado dado de alta.

Código Seguro De Verificación	zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Miguel Ángel Tesouro Díez - Vicerrector de Profesorado	Firmado	24/03/2021 14:39:40
Observaciones		Página	12/12
Url De Verificación	<a href="https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==">https://portafirmas.unileon.es/verifirma/code/zpnqZqRGslETbyGrdaPZ2g==</a>		

