



SOLICITUD DE ALTA DE SERVIDOR CON ACCESO DESDE EL EXTERIOR

Dirección de envío: Servicio de Informática y Comunicaciones – Edificio CRAI-TIC, Planta 2ª

IDENTIFICACIÓN DEL CONTACTO TÉCNICO	
NOMBRE:	
Tif.:	CORREO:@unileon.es
DEPARTAMENTO/SERVICIO:	
EDIFICIO:	PLANTA: PUERTA:

IDENTIFICACIÓN DEL SERVIDOR	
NOMBRE ALTA EN EL DNS:	EDIFICIO:
ALIAS EN EL DNS:	PLANTA: PUERTA:
IP ACTUAL:	Nº TOMA (1):
DIRECCIÓN MAC.:	(1) En esta toma únicamente podrá conectarse el servidor

ACCESOS PERMITIDOS DESDE EL EXTERIOR					
IP PROCEDENCIA	SERVICIO	Nº PUERTO	IP PROCEDENCIA	SERVICIO	Nº PUERTO

AUTORIZACIÓN DE LA APERTURA DEL ACCESO DESDE EL EXTERIOR DE LA ULe AL SERVIDOR INDICADO
<p>La autorización tiene que estar firmada por alguno de los siguientes cargos: Rector, Vicerrector de Gestión de Recursos e Infraestructuras, Gerente, Decano, Director de Escuela, de Departamento, de Instituto o Servicio.</p> <p>León,</p> <p style="text-align: center;">firma y sello</p> <p>Fdo.:</p> <p>CARGO:</p>

León,

EL SOLICITANTE,