

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

## 1 Registro de actividades de tratamiento

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
1.	Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deporte	Apoyo al estudiante discapacitado	Apoyo al estudiante con discapacidad que solicite este servicio	Estudiantes matriculados en la Universidad	Datos de carácter identificativo: nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica. Datos de características personales: lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo. Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones. Datos especialmente protegidos: datos de salud.	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	Profesorado (previa autorización del alumnado)	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
2.	Secretaría General	Archivo general	Gestión y control de las unidades documentales producidas por la Universidad (documentos, dosieres y expedientes administrativos)	A los ciudadanos que acrediten un interés legítimo o científico en virtud de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas	Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos. Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
3.	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo	Biblioteca	Gestión de los fondos de la Biblioteca de la Universidad	Alumnos, personal funcionario y laboral destinado en la Universidad y ciudadanos que deseen utilizar el servicio de préstamo	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones. Datos de detalle del empleo: docencia impartida.	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
4.	Secretaría General/Registro	Buzón de quejas y sugerencias	Gestión de quejas y sugerencias de los usuarios de los servicios de la Universidad.	Alumnos, personal funcionario o laboral destinado en la Universidad y ciudadanos	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos de características personales: fecha de nacimiento.	Art.6.1.c RGPD. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
5.	Servicio de Recursos Humanos	Control de accesos de edificios de la universidad	Control de accesos a los edificios de la universidad	Personal funcionario o laboral, becarios y becarios de investigación de la universidad	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
6.	Vicerrectorado de Relaciones Internacionales	Cooperación internacional	Gestión de programas de ámbito internacional (ayudas, movilidad o intercambio internacional)	Estudiantes y personal universitario	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal y teléfono.</p> <p>Datos de características personales: fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad.</p> <p>Datos de circunstancias sociales: licencias, permisos y autorizaciones.</p> <p>Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones, historial del estudiante, experiencia profesional, idiomas, prácticas en empresas y becas disfrutadas.</p> <p>Datos de detalle del empleo: cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo.</p> <p>Datos económico-financieros: datos bancarios y seguros.</p> <p>Datos de transacciones: transacciones financieras, compensaciones/indemnizaciones e información referente a becas y ayudas.</p>	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	<p>Junta de Castilla y León</p> <p>Entidades bancarias</p> <p>Agencia Nacional Erasmus y Leonardo Da Vinci</p> <p>Agencia Española de Cooperación Internacional</p>	Si se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
7.	Servicio de Informática y Comunicaciones	Correo electrónico	Gestión del correo electrónico institucional del personal al servicio de la universidad, de los estudiantes y de los alumnos egresados y personal jubilado	Estudiantes, egresados, becarios, becarios de investigación, personal funcionario o laboral en activo y jubilado	<p>Datos de carácter identificativo: nombre, apellidos y dirección electrónica</p> <p>Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones</p> <p>Datos de detalles del empleo: puestos de trabajo</p>	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
8.	Servicio de Recursos Humanos	Directorio electrónico	Gestión del directorio electrónico de la Universidad	Personal funcionario o laboral, estudiantes y personal jubilado	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, imagen, dirección postal/electrónica y teléfono.</p> <p>Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones.</p> <p>Datos de detalles del empleo: categoría/grado y puestos de trabajo.</p>	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Directorio público del personal en activo y jubilado y estudiantes de la Universidad	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
9.	Unidades administrativas de las Facultades/Escuelas/Sección de Máster y Formación Permanente/Escuela de Doctorado/Secretaría General	Actas de calificación	Gestión de las actas de calificación de las asignaturas impartidas	Alumnos y personal docente	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos. Datos académicos y profesionales: formación y titulación. Datos de detalle del empleo: cuerpo/escala y datos del puesto de trabajo del personal docente de la Universidad.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
10.	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo/Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deportes	Becas	Gestión de becas, becas de colaboración y ayudas al estudio	Alumnos solicitantes	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos de características personales: datos de familia, lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, grado de discapacidad y condición de víctima del terrorismo y de violencia de género. Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, historial del estudiante y participación en el programa de intercambio universitario. Datos de detalle del empleo: profesión del sustentador principal en el caso de ampliación de becas, cuerpo/escala y datos del puesto de trabajo e historial del trabajador de la Universidad. Datos económico-financieros: ingresos, rentas, inversiones, bienes patrimoniales y datos bancarios.	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	Ministerio de Educación y Formación Profesional/Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades/Ministerio de Cultura y Deporte	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
11.	Servicio de Contratación y Patrimonio	Contratación	Gestión de la contratación y licitación en la universidad.	Licitadores; proveedores	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos de características personales: fecha de nacimiento. Datos de información comercial: actividades y negocios. Datos económico-financieros: datos bancarios. Datos de transacciones: bienes y servicios suministrados por el afectado, bienes y servicios recibidos por el afectado y compensaciones e indemnizaciones.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Sindicatura de Cuentas de Castilla y León Agencia Tributaria	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
12.	Vicerrectorado de Investigación/Servicio de Gestión de la Investigación	Proyectos de investigación	Gestión de los proyectos de investigación en la Universidad y protección de los resultados de los mismos	Personal docente e investigador, doctorandos, becarios y personal externo	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos y dirección postal/electrónica. Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones y experiencia profesional. Datos de detalle del empleo: categoría/Grado	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Oficina Española de Patentes y Marcas Registro de la Propiedad Intelectual Agentes de la Propiedad Industrial Notarios Empresas de valorización de resultados Cotitulares de los resultados	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
13.	Vicerrectorado de Investigación/Servicio de Gestión de la Investigación	Contratos de investigación	Gestión de los contratos de investigación en la Universidad	Personal docente e investigador, doctorandos, becarios y personal externo	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos y dirección postal/electrónica. Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones y experiencia profesional. Datos de detalle del empleo: categoría/Grado.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
14.	Vicerrectorado de Investigación/Servicio de Gestión de la Investigación	Becas de investigación	Gestión de las becas de investigación en la Universidad	Personal docente e investigador, doctorandos, becarios y personal externo	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos y dirección postal/electrónica. Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones y experiencia profesional. Datos de detalle del empleo: categoría/Grado.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
15.	Servicio de Gestión Presupuestaria y Contable	Contabilidad	Gestión de la contabilidad de la Universidad	Proveedores, personal funcionario y laboral	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos de características personales: fecha de nacimiento. Datos de información comercial: actividades y negocios. Datos económico-financieros: datos bancarios. Datos de transacciones: bienes y servicios suministrados por el afectado, bienes y servicios recibidos por el afectado y compensaciones e indemnizaciones.	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	Sindicatura de Cuentas de Castilla y León Tribunal de Cuentas Agencia Tributaria	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
16.	Unidades administrativas de las Facultades/Escuelas/Sección de Máster y Formación Permanente/Escuela de Doctorado	Matrícula	Gestión de la matrícula de los alumnos en los estudios oficiales y enseñanzas propias así como la domiciliación de la misma.	Estudiantes	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono.</p> <p>Datos de características personales: datos de familia, lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, grado de discapacidad y condición de víctima del terrorismo y de violencia de género.</p> <p>Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, historial del estudiante y participación en el programa de intercambio universitario.</p> <p>Datos de detalle del empleo: profesión del sustentador principal en el caso de ampliación de becas.</p> <p>Datos económico-financieros: ingresos, rentas, inversiones, bienes patrimoniales y datos bancarios.</p>	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Ministerio de Educación Cultura y Deporte; Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León; Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE); Instituto Nacional de Estadística; Otras Universidades (convenios de movilidad internacional y nacional y convenios interuniversitarios); Entidades financieras	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

17.	Servicio de Recursos Humanos	Nóminas	Gestión de la nómina del personal adscrito a la Universidad	Personal funcionario y laboral	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, N°. S.S./mutua, nombre y apellidos y dirección postal/electrónica, teléfono y Número de Registro Personal.</p> <p>Datos de características personales: datos de estado civil, datos de familia, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad.</p> <p>Datos de circunstancias sociales: licencias, permisos y autorizaciones.</p> <p>Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones y experiencia profesional.</p> <p>Datos de detalles del empleo: cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo, datos no económicos de nómina e historial del trabajador.</p> <p>Datos económico-financieros: datos bancarios, datos económicos de nómina y datos de deducciones impositivas/impuestos.</p> <p>Datos especialmente protegidos: afiliación sindical y datos de salud.</p> <p>Datos de infracciones: infracciones administrativas.</p>	<p>Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales</p>	<p>Administración Tributaria</p> <p>Tesorería General de la Seguridad Social,</p> <p>MUFACE</p> <p>Bancos y cajas de ahorros</p> <p>Entidades aseguradoras y mutuas de accidente de trabajo</p>	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
18.	Gerencia/Servicio de Recursos Humanos	Procesos selección personal	Gestión de la selección del personal aspirante a un empleo en la Universidad	Personas que participen en procesos selectivos	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono.</p> <p>Datos de características personales: datos de estado civil, datos de familia, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad.</p> <p>Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones y experiencia profesional.</p>	<p>Art.6.1.c RGPD. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento</p>	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

19.	Secretaría General/Unidad de Rectorado	Protocolo	Gestión de protocolos como el envío de publicaciones y comunicaciones, convocatoria de actos y relaciones institucionales	Personal de la Universidad, representantes de medios de comunicación y entidades públicas o privadas	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos y dirección postal/electrónica. Datos de características personales: sexo. Datos académicos y profesionales: entidad a la que representa y cargo que ocupa. Datos de detalle del empleo: categoría/Grado	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
20.	Servicio de Recursos Humanos	Recursos humanos	Gestión de recursos humanos	Personal funcionario y laboral	Datos de carácter identificativo: NIF, N°. S.S./mutua, nombre y apellidos y dirección postal/electrónica, teléfono y Número de Registro Personal. Datos de características personales: datos de estado civil, datos de familia, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad. Datos de circunstancias sociales: licencias, permisos y autorizaciones. Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones y experiencia profesional. Datos de detalles del empleo: cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo, datos no económicos de nómina e historial del trabajador. Datos económico-financieros: datos bancarios, datos económicos de nómina y datos de deducciones impositivas/impuestos. Datos especialmente protegidos: afiliación sindical y datos de salud. Datos de infracciones: infracciones administrativas	Art.6.1b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	Agencia Estatal de Administración Tributaria Tesorería General de la Seguridad Social MUFACE Bancos y cajas de ahorros Entidades aseguradoras y mutuas de accidente de trabajo	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
21.	Escuela de Doctorado/Biblioteca Universitaria	Tesis doctorales	Registro, control y gestión de las tesis doctorales presentadas en la Universidad	Doctorandos; ciudadanos interesados en la consulta de las tesis doctorales	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Ministerio de Educación y Formación Profesional/Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

22.	Servicio de Gestión Presupuestaria y Contable	Tesorería	Gestión de cobros por las actividades realizadas por la Universidad, los pagos realizados a proveedores y la gestión de tasas y precios públicos.	Personal docente e investigador, doctorandos, becarios y personal externo; proveedores	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono</p> <p>Datos de características personales: Fecha de nacimiento</p> <p>Datos de información comercial: Actividades y negocios</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios</p> <p>Datos de transacciones: Bienes y servicios suministrados por el afectado, bienes y servicios recibidos por el afectado y compensaciones e indemnizaciones</p>	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	Sindicatura de Cuentas de Castilla y León Tribunal de Cuentas Agencia Tributaria	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
23.	Secretaría General	Títulos oficiales	Expedición del título oficial de las enseñanzas impartidas en la Universidad.	Estudiantes que han realizado y finalizado estudios	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono</p> <p>Datos de características personales: Datos de familia, lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, grado de discapacidad y condición de víctima del terrorismo y de violencia de género</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones, historial del estudiante y participación en el programa de intercambio universitario</p> <p>Datos de detalle del empleo: Profesión del sustentador principal en el caso de ampliación de becas, cuerpo/escala y datos del puesto de trabajo e historial del trabajador de la Universidad</p> <p>Datos económico-financieros: Ingresos, rentas, inversiones, bienes patrimoniales y datos bancarios</p>	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Ministerio de Educación y Formación Profesional/Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad



# UNIVERSIDAD DE LEÓN

24.	Servicio de Informática y Comunicaciones	CAU (Centro Atención usuarios)	Gestión de las incidencias de los usuarios de los servicios de las tecnologías de la información de la Universidad	Usuarios de los servicios TIC	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones Datos de detalles del empleo: Categoría/grado y puestos de trabajo	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
25.	Unidades administrativas de las Facultades/Escuelas/Sección de Máster y Formación Permanente/Escuela de Doctorado	Expediente académico	Gestión del expediente académico de los estudiantes de la Universidad	Estudiantes	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono Datos de características personales: Datos de familia, lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, condición y porcentaje de discapacidad y condición de víctima del terrorismo Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones, historial del estudiante y participación en el programa de intercambio universitario Datos de detalle del empleo: Profesión del sustentador principal en el caso de ampliación de becas, cuerpo/escala y datos del puesto de trabajo e historial del trabajador de la Universidad Datos económico-financieros: Ingresos, rentas, inversiones, bienes patrimoniales y datos bancarios	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Ministerio de Educación y Formación Profesional/Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
26.	Vicerrectorado de Estudiantes y empleo/Servicio de Gestión Académica	Acceso a la universidad	Gestión del acceso a la universidad de los futuros estudiantes	Estudiantes	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono Datos de características personales: Datos de familia, lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones e historial del estudiante	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Ministerio de Educación y Formación Profesional/Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades/Consejería de Educación	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
27.	Servicio de Contratación y Patrimonio	Inventario	Gestión de todos los bienes que se consideran patrimonio de la Universidad	Proveedores y personal funcionario y laboral destinado en la Universidad	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
28.	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo	Prácticas alumnos empresas	Gestión de las prácticas de alumnos en empresas como parte de su currículo formativo	Alumnos realizan prácticas	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono  Datos de características personales: Datos de estado civil, datos de familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad y lengua materna  Datos de circunstancias sociales: Aficiones y estilo de vida, licencias, permisos y autorizaciones  Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones, historial del estudiante, experiencia profesional y pertenencia a colegios o a asociaciones profesionales	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Empresas y administraciones publicas	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
29.	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo	Empleo alumnos	Gestión del sistema de información y promoción de empleo para alumnos y titulados	Alumnos	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono  Datos de características personales: Datos de estado civil, datos de familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad y lengua materna  Datos de circunstancias sociales: Aficiones y estilo de vida, licencias, permisos y autorizaciones  Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones, historial del estudiante, experiencia profesional y pertenencia a colegios o a asociaciones profesionales	Art.6.1.a RGPD. El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos	Empresas y administraciones públicas	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
30.	Oficina de Evaluación y Calidad	Encuestas	Realización de encuestas de satisfacción a los usuarios de los servicios prestados por la Universidad	Alumnos, personal funcionario o laboral	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono  Datos de características personales: Fecha de nacimiento	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

31.	Servicio de Informática y Comunicaciones	Secretaría virtual	Gestión de los servicios de consulta y gestión académica a través de Internet para los estudiantes de la Universidad	Estudiantes	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica, teléfono e imagen  Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones, historial del estudiante y participación en el programa de intercambio universitario	Art. 6.1.e. RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
32.	Servicio de Apoyo y Asistencia	Publicaciones	Gestión del servicio de publicaciones de la Universidad	Personal destinado en la Universidad y particulares interesados en la notificación de nuevas publicaciones	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos y dirección postal/electrónica	Art. 6.1.e. RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
33.	Secretaría General	Servicios jurídicos	Gestión de recursos administrativos, informes jurídicos, litigios, sentencias y actuaciones de la Asesoría Jurídica de la Universidad	Alumnos, personal funcionario o laboral	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica, teléfono y fax	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
34.	Servicio de Informática y Comunicaciones	Tarjeta/carnet universitaria/o	Gestión de la tarjeta/carnet universitaria/o	Estudiantes y personal funcionario o laboral, becarios y becarios de investigación	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre, apellidos e imagen  Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones Datos de detalles del empleo: Puestos de trabajo	Art. 6.1.e. RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
35.	Servicio de Obras y Mantenimiento	Video vigilancia	Video vigilancia de los recintos de la Universidad	Personas que han accedido a recintos de la Universidad	Datos de carácter identificativo: Imagen	Art. 6.1.e. RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado; órganos judiciales	No se prevén	30 días	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
36.	Secretaría General/Unidad de Rectorado/Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deportes/Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad	Eventos	Gestión de los diferentes eventos que se desarrollen en la Universidad	Ponentes y personas que asisten a los distintos eventos organizados en la universidad	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono  Datos de características personales: Fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad  Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas  Datos de detalle del empleo: Cuerpo/escala, categoría/grado, y puesto de trabajo  Datos económico-financieros: Datos bancarios	Art. 6.1.e. RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

37.	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo	Asociaciones estudiantas	Gestión de las asociaciones de estudiantes	Estudiantes asociados; miembros honoríficos	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono  Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas  Datos económico-financieros: Datos bancarios	Art.6.1.a RGPD. El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos	Registro de asociaciones	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
38.	Rectorado/Secretaría General/Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad/Servicio de Apoyo y asistencia	Actividades culturales y premios	Inscripción en actividades culturales y resolución de premios convocados.	Miembros comunidad universitaria	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono  Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas  Datos económico-financieros: Datos bancarios	Art.6.1.a RGPD. El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
39.	Servicio de Informática y Comunicaciones/Secretaría General	Sede electrónica	Gestión de las solicitudes realizadas a través de los servicios y procedimientos electrónicos disponibles a en la sede electrónica de la Universidad	Alumnos, personal funcionario o laboral	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono Datos de características personales: Fecha de nacimiento	Art.6. 1 b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
40.	Servicio de Recursos Humanos	Control horario y/o presencia de los empleados públicos que presten servicios en la Universidad de León	Control del cumplimiento del horario de trabajo	Empleados públicos que prestan servicios en la Universidad de León	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono Datos de características personales: Fecha de nacimiento, fotografía y huella digital	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
41.	Hospital Veterinario de la Universidad de León	Estancias en el Hospital Veterinario de la Universidad de León	Gestión de las solicitudes para realizar estancias en el Hospital Veterinario de la Universidad de León	Estudiantes de último curso de Grado de Veterinaria de otras universidades y veterinarios españoles o extranjeros	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
42.	Hospital Veterinario de la Universidad de León	Cientes del Hospital Veterinario de la Universidad de León	Gestión de clientes del Hospital Veterinario de la Universidad de León	Propietarios particulares, empresas o veterinarios autónomos que remitan pacientes	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
43.	Laboratorio de Electroencefalografía para el Estudio del Desarrollo Humano de la Universidad de León	Participantes en los estudios del Laboratorio	Realización de estudios de EEG sobre desarrollo humano	Participantes voluntarios en los estudios que se llevarán a cabo en el Laboratorio de EEG	Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, edad, sexo, escolaridad, estado civil u profesión, datos socioeconómicos	Art. 6.1.a RGPD. El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
44.	Laboratorio de Técnicas Instrumentales	Proveedores del Laboratorio de Técnicas Instrumentales	Gestión de proveedores del Laboratorio para llevar el control de la relación con los mismos, pedidos, facturación, etc.	Proveedores del Laboratorio	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
45.	Servicio de Informática y Comunicaciones	Usuarios de aplicaciones informáticas y recursos de la Universidad de León	Gestión de usuarios para el uso de aplicaciones de la Universidad de León	Estudiantes, personal que presta servicios en la Universidad de León y otros posibles usuarios de las aplicaciones y recursos de la Universidad de León	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono, fecha nacimiento, categoría profesional, relación con la Universidad, estudios del año académico en curso y estudios cursados en años anteriores	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
46.	Laboratorio de Técnicas Instrumentales	Usuarios/clientes del Laboratorio	Gestión de usuarios/clientes del Laboratorio para llevar el control de la relación con los mismos: contacto, entrega de resultados, cobro de facturas, etc.	Usuarios/clientes o solicitantes de los servicios que presta el Laboratorio	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono, relación con la Universidad	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

## UNIVERSIDAD DE LEÓN

47.	Secretaría General/Unidad de Rectorado/Vicerrectorados/Escuela de Doctorado	Acuerdos y Convenios	Gestión de los acuerdos y convenios de la Universidad con otras entidades	Promotores y representantes de la contraparte así como miembros de las Comisiones de Seguimiento	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, cargo y dirección postal/electrónica Datos de circunstancias sociales: actividad principal de la contraparte, actas y registros de creación	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	Sociedad en general a través del Portal de Transparencia de la Universidad de León	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
48.	Servicio de Gestión de la Investigación	Persona colaboradora honorífica	Gestión de las actividades relacionadas con las acciones de la persona colaboradora honorífica	Persona externa que actúe como colaboradora honorífica	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, cargo y dirección postal/electrónica	Art. 6.1.b RGPD. El tratamiento necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de duración de la colaboración o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad
49.	Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deportes	Deportes	Gestión de actividades deportivas en la Universidad	Alumnos, becarios y personal funcionario y laboral	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos de características personales: lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad. Datos de circunstancias sociales: aficciones y estilo de vida, pertenencia a clubes y asociaciones.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Consejo Superior de Deportes/ Clubes y federaciones deportivas	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de duración de la colaboración o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad
50.	Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deportes	Eventos deportivos	Gestión de los diferentes eventos deportivos que se desarrollen en la Universidad	Ponentes y personas que asisten a los distintos eventos deportivos organizados en la Universidad	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos de características personales: lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad. Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas. Datos de detalle del empleo: cuerpo/escala, categoría/grado y puesto de trabajo. Datos económico-financieros: datos bancarios.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de duración de la colaboración o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad
51.	Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deportes	Actividades culturales y premios	Inscripción en actividades culturales y resolución de premios convocados	Miembros comunidad universitaria	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono. Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas. Datos económico-financieros: datos bancarios.	Art. 6.1.a RGPD. El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de duración de la colaboración o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

52.	Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deportes	Intercambio de alojamientos universitarios	Otorgar ayudas al Personal de Administración y Servicios y Personal Docente e Investigador de la Universidad de León para el disfrute de vacaciones en los colegios mayores, residencias universitarias o alojamientos diversos proporcionados por la Comisión de Intercambios de Alojamientos Universitarios	Personal de Administración y Servicios y Personal Docente e Investigador	Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono.	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	En relación con los datos facilitados con motivo de la participación en este Programa, se comunicará a las universidades de destino los datos de los beneficiarios. Los datos cedidos sólo podrán ser utilizados para las finalidades propias de esta convocatoria	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de duración de la colaboración o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad
53.	Área de Extensión Universitaria (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Cursos de Verano, Extensión Universitaria, Innovación Educativa y otros Congresos	Formalización de matrícula y gestión académica y económica	Estudiantes matriculados en la actividad y profesorado que imparte	<p><b>Datos de Estudiantes</b>                      Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica</p> <p>Datos de características personales: Lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, datos de familia, grado de discapacidad y condición de víctima de terrorismo y de violencia de género</p> <p>Datos de detalle del empleo: Situación laboral, Cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios y seguros</p> <p><b>Datos de Profesorado</b>                      Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica, matrícula del vehículo (si se utiliza en el desarrollo de la actividad)</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, curriculum</p> <p>Datos de detalle del empleo: Cuerpo/escala, categoría/grado, y, puesto de trabajo</p>	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	La Universidad de León utilizará internamente los datos de carácter personal para la adecuada gestión de la matrícula y expediente. No habrá cesión de datos a terceros, salvo el caso de los Codirectores de los cursos y actividades cuando no sean personal de la Universidad de León y a los únicos efectos de organización e impartición o desarrollo del curso o actividad	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

54.	Área de Extensión Universitaria (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Congresos, Jornadas, Seminarios, etc.	Formalización y tratamiento de matrícula así como la gestión académica y económica: retribuciones y gastos	Participantes inscritos y Ponentes	<p><b>Datos de Estudiantes</b>                      Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica,</p> <p>Datos de características personales: Lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, datos de familia, grado de discapacidad y condición de víctima de terrorismo y de violencia de género</p> <p>Datos de detalle del empleo: Situación laboral, Cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios y seguros</p> <p><b>Datos de Profesorado</b>                      Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica, matrícula del vehículo (si se utiliza en el desarrollo de la actividad)</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, curriculum</p> <p>Datos de detalle del empleo: Cuerpo/escala, categoría/grado, y, puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios</p>	<p>Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales</p>	<p>La Universidad de León utilizará internamente los datos de carácter personal para la adecuada gestión de la matrícula y expediente. No habrá cesión de datos a terceros, salvo el caso de los Codirectores de los cursos y actividades cuando no sean personal de la Universidad de León y a los únicos efectos de organización e impartición o desarrollo del curso o actividad</p>	No se prevén	<p>Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales</p>	<p>Se aplican las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad</p>
-----	---	---------------------------------------	--	------------------------------------	--	--	---	--------------	---	--



# UNIVERSIDAD DE LEÓN

55.	<p>Área de Extensión Universitaria (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)</p>	<p>Otras acciones del Área de Extensión Universitaria</p>	<p>Formalización y tratamiento de matrícula así como la gestión académica y económica: retribuciones y gastos</p>	<p>Participantes inscritos y Ponentes</p>	<p><b>Datos de Estudiantes</b>                  Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica</p> <p>Datos de características personales: Lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, datos de familia, grado de discapacidad y condición de víctima de terrorismo y de violencia de género</p> <p>Datos de detalle del empleo: Situación laboral, Cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios y seguros</p> <p><b>Datos de Profesorado</b>                  Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica, matrícula del vehículo (si se utiliza en el desarrollo de la actividad)</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, curriculum</p> <p>Datos de detalle del empleo: Cuerpo/escala, categoría/grado, y, puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios</p>	<p>Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales</p>	<p>La Universidad de León utilizará internamente los datos de carácter personal para la adecuada gestión de la matrícula y expediente. No habrá cesión de datos a terceros, salvo el caso de los Codirectores de los cursos y actividades cuando no sean personal de la Universidad de León y a los únicos efectos de organización e impartición o desarrollo del curso o actividad</p>	<p>No se prevén</p>	<p>Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales</p>	<p>Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad</p>
-----	---	---	---	---	---	--	---	---------------------	---	---

# UNIVERSIDAD DE LEÓN

56.	Área de Extensión Universitaria (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Programa Interuniversitario de la Experiencia (PIEx)	Gestión de la participación en el Programa Interuniversitario de la Experiencia de Castilla y León. Envío de comunicaciones relativas a las actividades de la Universidad de León (voluntariado, actividades deportivas, actividades culturales, congresos y cursos, etc)	Alumnos admitidos y matriculados en el PIEx. Profesores, ponentes y colaboradores participantes en el PIEx.	<p><b>Datos de Estudiantes</b>                  Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica</p> <p>Datos de características personales: Lugar y fecha de nacimiento, edad, sexo, datos de familia, grado de discapacidad y condición de víctima de terrorismo y de violencia de género</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios</p> <p><b>Datos de Profesorado</b>                  Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica, matrícula del vehículo (si se utiliza en el desarrollo de la actividad)</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, curriculum</p> <p>Datos de detalle del empleo: Cuerpo/escala, categoría/grado, y, puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios</p>	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	<p><b>Gerencia de Servicios Sociales</b>                  (Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades) de la Junta de Castilla y León a efectos de seguimiento, control y justificación de las subvenciones relativas al Programa Interuniversitario de la Experiencia.</p> <p><b>Universidad Pontificia de Salamanca</b> con la finalidad de realizar la gestión centralizada del Programa Interuniversitario de la Experiencia</p> <p><b>Compañía aseguradora</b> del alumnado del PIEx</p>	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
57.	Área de Extensión Universitaria (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Estancias de colaboración para Programa de Verano	Colaboración de alumnos de la Universidad de León en el desarrollo del Programa de Verano organizado desde el Área de Extensión Universitaria	Alumnos solicitantes	<p>Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica</p> <p>Datos académicos y profesionales: historial del estudiante, vinculación con la Universidad de León</p>	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

## UNIVERSIDAD DE LEÓN

58.	Área de Relaciones Institucionales (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Premios	Formalización y tratamiento de inscripción. Gestión de organización y gastos	Participantes y promotores	<p>Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación, historial del estudiante</p>	<p>Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales;</p>	<p>La Universidad de León utilizará internamente los datos de carácter personal para la resolución del premio convocado. No habrá cesión de datos a terceros, salvo el caso de los promotores cuando no sean personal de la Universidad de León y a los únicos efectos del desarrollo y resolución del premio convocado</p>	No se prevén	<p>Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales</p>	<p>Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad</p>
59.	Área de Relaciones Institucionales (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Eventos	Gestión de los diferentes eventos que se desarrollen en la Universidad	Ponentes y personas que asisten a los distintos eventos organizados en la universidad	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono</p> <p>Datos de características personales: Fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas</p> <p>Datos de detalle del empleo: Cuerpo/escala, categoría/grado, y puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios</p>	<p>Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público</p>	No se prevén	No se prevén	<p>Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales</p>	<p>Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad</p>

## UNIVERSIDAD DE LEÓN

60.	Área de Relaciones Institucionales (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Otras actividades del Área de Relaciones Institucionales	Formalización y tratamiento de inscripción de participantes. Gestión de organización y gastos	Ponentes y personas que asisten a los distintos eventos organizados en la universidad	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono</p> <p>Datos de características personales: Fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas</p> <p>Datos de detalle del empleo: Cuerpo/escala, categoría/grado, y puesto de trabajo</p> <p>Datos económico-financieros: Datos bancarios</p>	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
61.	Área de Comunicación e Imagen (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Solicitudes de actividades de promoción	Gestión y atención de las solicitudes de información	Solicitantes de información	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono</p> <p>Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones, historial académico, experiencia profesional e idiomas</p>	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales;	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
62.	Área de Comunicación e Imagen (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Acciones promocionales (folletos institucionales, videos, eventos, etc)	Gestión de autorizaciones de uso de datos y/o imágenes con fines promocionales	Participantes en las acciones promocionales	<p>Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono</p> <p>Datos de características personales: uso de imágenes, nacionalidad.</p> <p>Datos académicos y profesionales: formación y titulaciones, historial del estudiante, experiencia profesional, prácticas en empresas, becas disfrutadas, participación en programas de intercambio</p> <p>Datos de circunstancias sociales: Aficiones y estilo de vida</p>	Art.6.1.e RGPD. El tratamiento es necesario con fines de archivo de documentos en interés público	Sólo los datos autorizados estarán a disposición del público en general a través de la página web de la Universidad de León, las redes sociales institucionales de la Universidad de León y los medios de comunicación	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

## UNIVERSIDAD DE LEÓN

63.	Área de Comunicación e Imagen (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Premios concursos y	Formalización y tratamiento de inscripción. Gestión de organización y gastos	Participantes	Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica  Datos académicos y profesionales: Formación, historial del estudiante	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	La Universidad de León utilizará internamente los datos de carácter personal para la resolución del premio convocado. No habrá cesión de datos a terceros, salvo el caso de los promotores cuando no sean personal de la Universidad de León y a los únicos efectos del desarrollo y resolución del premio convocado	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
64.	Área de Comunicación e Imagen (Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y con la Sociedad)	Sugerencias de difusión	Sugerencias de difusión y recopilación	Comunidad Universitaria	Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica	Art.6.1.b RGPD. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
65.	Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Cultura y Deporte	Programa Acercamiento intergeneracional	Gestión de la participación en el programa de Acercamiento Intergeneracional entre personas mayores y estudiantes universitarios.	Participantes	Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica  Datos académicos y profesionales: Formación, historial del estudiante  Datos económicos	RGPD: 6.1.b) Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales. RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

## UNIVERSIDAD DE LEÓN

66.	Vicerrectorado de Gestión de Recursos e Infraestructuras	Revista ULE	Gestión del registro y suscripción al sistema de edición y publicación de revistas ULE.	Comunidad Universitaria	Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos y dirección electrónica	Art. 6.1.a RGPD. El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
67.	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo	Confeción de los Tribunales EBAU	Gestión de la participación en tribunales evaluadores de la EBAU	Profesores funcionarios contratados y permanentes de la Universidad de León	Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica Datos académicos y profesionales: área de conocimientos; cuerpo docente de pertenencia	RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público.	Se publicará la relación de titulares y suplentes (de todos los solicitantes).	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
68.	Colegio Mayor San Isidoro	Gestión de las solicitudes y estancia en el Colegio Mayor San Isidoro	Tramitar la solicitud de admisión o renovación como colegial/a en el Colegio Mayor así como gestionar su estancia en el mismo.	Alumnos; deportistas de alto nivel; colegiales	Datos de carácter identificativo: Nombre, apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica; domicilio; Datos académicos y profesionales	RGPD: 6.1.b) Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales.	No se prevén	No se prevén	Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
69.	Colegio Mayor San Isidoro	Video vigilancia Colegio Mayor San Isidoro	Control de la video vigilancia en las zonas de acceso al Colegio Mayor	Alumnos; deportistas de alto nivel; colegiales	Datos identificativos: Imagen	RGPD: 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento;	Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado; órganos judiciales	No se prevén	1 mes	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad