ANEXO I **SOLICITUD DE CONCESIÓN DE ANTICIPO REINTEGRABLE**

1.- DATOS PERSONALES (fotocopia del D.N.I.)

Apellidos…………………................................................Nombre..........................

Puesto de trabajo..................................................................................................

Centro de trabajo....................................................................……….......... .........

Teléfono....………………………e-mail.....................….........…..……….………….

2.- MODALIDAD DEL ANTICIPO

Cuantía solicitada .

Nº de cuotas de amortización .

Cuota mensual resultante .

3.- DATOS Y DOCUMENTOS APORTADOS.

3.1.- Haberes del último mes (fotocopia de nómina).………………......….. euros

3.2.- Antigüedad en la Universidad (basta con poner el año) .....................

3.3.- Fotocopia del libro de familia o certificado de empadronamiento (no obligatorio)

3.4.- Motivo (AL DORSO) por el que se solicita el anticipo (aportar justificación documental pertinente y adecuadamente demostrativa)

SOLICITO, que a la vista de mis circunstancias personales y de las necesidades económicas expuestas se me conceda el anticipo indicado, comprometiéndome a devolver el mismo en los plazos e importes señalados anteriormente, aceptando íntegramente lo dispuesto en la resolución del Rectorado que regula la concesión de estos anticipos.

León, de de 20

Fdo.:

SR. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN.

|  |  |
| --- | --- |
| INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS | |
| **Responsable** | Universidad de León |
| **Finalidad** | Gestión de las solicitudes de anticipos de nómina |
| **Legitimación** | RGPD.6.1.b) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de un contrato |
| **Destinatarios** | Entidades bancarias |
| **Derechos** | Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y, en su caso, portabilidad. Derecho a presentar una reclamación ante la AEPD. Derecho a retirar su consentimiento. |

Puede consultar información ampliada sobre protección de datos en el siguiente enlace: <https://www.unileon.es/politica-de-privacidad>

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES**

A los efectos previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos personales proporcionados se incorporarán (o actualizarán) a los sistemas de tratamiento de la Universidad de León.

**RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

El tratamiento de la información facilitada en el formulario es titularidad de la Universidad de León.

Para cualquier información adicional puede realizar cualquier consulta a través de los siguientes medios:

* Identificación: Universidad de León
* CIF: Q2432001B
* Dirección Postal: Avenida Facultad, 25. 24004 León.
* Teléfono: 987 29 16 13
* Identificación del Delegado de Protección de Datos: Start Up, S.L.
* Contacto Delegado de Protección de Datos: [dpd@unileon.es](mailto:dpd@unileon.es)

**FINALIDAD**

En la Universidad de León trataremos la información con el fin gestión de las solicitudes de anticipos de nómina.

Los datos se conservarán durante el tiempo de prestación del servicio o el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales.

**LEGITIMACIÓN**

La legitimación del tratamiento de sus datos personales encuentra su fundamento en el cumplimiento de un contrato (RGPD.6.1.b)

Los datos personales solicitados son de carácter obligatorio, por lo que su no cumplimentación supone la imposibilidad de su inclusión en los tratamientos anteriormente descritos y el cumplimiento de las finalidades definidas en el apartado anterior.

**DESTINATARIOS**

Se prevén como destinatarios a entidades bancarias.

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si, en la Universidad de León, estamos tratando datos personales que les conciernan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para el cumplimiento de los fines para los que fueron recogidos y en cumplimiento de la legislación vigente.

En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso, únicamente, se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. La Universidad de León dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos o en el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Asimismo, el interesado tiene derecho a recibir los datos personales que ha facilitado a la Universidad de León en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina. Este último derecho quedará limitado por las siguientes condiciones: que los datos sobre los que recae este derecho, hayan sido facilitados por la persona interesada; que sus datos sean tratados por la Universidad de León de manera automatizada (medios informáticos).

Asimismo, el interesado podrá interponer una reclamación ante la autoridad de control (AEPD)