

GUÍA DE TRÁMITE

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTRACURRICULARES REMUNERADAS EN LA UNIVERSIDAD DE LEÓN CENTRO EUROPE DIRECT LEÓN

Esta guía está diseñada para facilitarte los trámites relacionados con la convocatoria. Recuerda que en ningún caso esta guía tiene validez legal ni sustituye a la convocatoria publicada, que será la norma de referencia.

- ¿De qué trata esta convocatoria?

Esta convocatoria es un proceso selectivo para elegir a una persona que realice tareas relacionadas con la difusión y comunicación de actividades del Centro Europe Direct.

Las actividades a realizar se consideran prácticas académicas extracurriculares.

- ¿Puedo solicitarla?

Para poder solicitarla, debes cumplir los siguientes **requisitos**:

- Poseer la nacionalidad española, de un país de la Unión Europea o de terceros países. En caso de no tener nacionalidad española, deberá acreditarse la residencia legal en España.
- Estar matriculado/a en la Universidad de León durante el curso académico 2026/27 y haber pagado la matrícula que corresponda.
- Haber superado al menos el 50% de los créditos ECTS de tu titulación.
- No estar contratado/a por la ULE o tener alguna otra incompatibilidad legal.
- Nivel B2 de inglés acreditado.

- ¿En qué fechas realizarás las prácticas?

Las prácticas tendrán una duración de **cinco meses**, en el periodo comprendido **entre el 21 de septiembre de 2026 y el 20 de febrero de 2027**. Este periodo será **prorrogable hasta el 20 de julio de 2027** en caso de que la persona elegida cumpla con los objetivos de las prácticas.

- ¿En qué horario?

La dedicación máxima será de **10 horas semanales** y el horario será compatible con las clases en la universidad.



- **¿Cuánto será la asignación económica?**

320 €/mes, a los que se aplicarán las deducciones de impuestos que correspondan.

- **¿Qué tareas realizaré?**

- Creación y programación de publicaciones en redes sociales y página web del centro.
- Cobertura de eventos y actividades del centro, así como campañas temáticas.
- Monitorización de métricas básicas de los perfiles en redes sociales.
- Apoyo en campañas informativas sobre la Unión Europea.
- Diseño de carteles para difundir eventos, charlas o talleres.
- Diseño de infografías básicas y otros materiales de comunicación.
- Archivo y organización de contenidos, publicaciones, material gráfico y audiovisual.

- **¿Qué documentos debo presentar?**

- Instancia de solicitud (Anexo I de la convocatoria) en sus dos páginas.
- Certificado de notas más actualizado, que podrá descargarse de la Secretaría Virtual. No es necesario que esté firmado.
- CV ajustado a los requisitos de la práctica.
- Documentos que acrediten tus méritos, incluyendo el de idioma.
- Carta de motivación.

- **¿Dónde debo presentarlo?**

En el registro electrónico de la ULE:

https://sede.unileon.es/Sobre_la_Sede/Registro_Electronico

1. Pulsa el botón “Solicitud General (Expone/Solicita).
2. Pulsa “Iniciar trámite (online)”.
3. Identifícate como “Usuario Campus ULE” con tu correo electrónico de la ULE. También puedes hacerlo con “Clave” si tiene certificado electrónico.



4. Pulsa “Rellenar formulario” y completa los datos que te piden. El formulario incluye una página de datos personales y, después, pulsando “Siguiente”, una página donde debes escribir:

- Asunto de la solicitud: Prácticas extracurriculares Europe Direct León.
- Área destinataria de la solicitud: Europe Direct León.
- Expone: Prácticas extracurriculares Europe Direct León.
- Solicita: Admisión a dicha convocatoria.
- Pulsar “Guardar”.

5. Pulsa “Seleccionar Archivo” y sube todos tus documentos. Preferentemente, deben ir en un único PDF.

6. Pulsa “Firma con certificado”.

Si tienes algún problema o duda durante el proceso, puedes escribirnos a info@europedirectleon.es o llamar al 987 29 3690, de 9 am a 2 pm.

- **¿Qué plazo tengo para presentarlo?**

Hasta las 23.59 del martes 15 de septiembre de 2026.

- **¿Qué pasa después?**

Tu solicitud será puntuada de acuerdo a lo establecido en el apartado 7 de la convocatoria (“Criterios de selección”).

La decisión final (resolución) se publicará en las dos webs siguientes:

<https://www.unileon.es/actualidad/becas>

<https://www.unileon.es/internacional/vicerrectorado/opi/convocatorias>

Si eres seleccionado/a, nos comunicaremos contigo a través de tu correo electrónico de la ULE, así que no olvides estar atento/a.

¡Suerte!

Europe Direct León

Edificio de servicios del Campus de Vegazana (1ª planta)

info@europedirectleon.es

987 29 3690

Horario: De 9am a 2pm.

