



**ACTA
REUNIÓN ORDINARIA
COMITÉ DE EMPRESA
BIBLIOTECA SAN ISIDORO
26 de marzo DE 2018**

ASISTENTES

CCOO

ALFONSO FRONTAURA GALÁN	13:00
LUDY VILA FIDALGO	13:00
LETICIA GONZÁLEZ ÁLVAREZ	13:00
M ^a MAR GONZÁLEZ RAMOS	13:05
ENRIQUE RAMOS GARCÍA	13:00
JOSÉ CARLOS MARTÍN SORIANO (DS)	13:00

UGT

JOSÉ CARLOS COSGAYA HIJOSA	13:00
TERESA DONIS CAÑÓN	13:00
EFREN GARCÍA FERNÁNDEZ	13:00
SALOME SUAREZ LANTARON (DS)	13:00

AITUL

CARLOS VICENTE RUBIO	13:15
OLGA ÁLVAREZ ALONSO (DS)	13:00

CSIF

CRISTINA GARCÍA GONZÁLEZ	13:00
--------------------------	-------

STELE

ALEJANDRO BERNABÉ CASTAÑÓN	13:00
ALVARO DEL RÍO GONZÁLEZ (DS)	13:00

AUSENTES

NAIARA GUTIÉRREZ RODRIGUEZ

NOTAS

DS- Delegado Sindical

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación de las actas de las sesiones anteriores.
2. Baremo a aplicar en la bolsa de trabajo de Técnico especialista de Laboratorio, Herbario, Especialidad Botánica.
3. Trabajo en sábado, domingos y festivos.
4. Informes y asuntos varios.
5. Ruegos y preguntas.

Se inicia la sesión a las 13:00 h. del día 26 de marzo de 2018 en la sala de reuniones de la planta baja de la Biblioteca Central.

1. Lectura y aprobación de las Actas de las sesiones anteriores.

Se recogen varias modificaciones propuestas por Cristina García, José Carlos Cosgaya y Salomé Suárez en ambas actas. Quedan recogidas las modificaciones y se aprueba por asentimiento general.

2. Baremo a aplicar en la Bolsa de trabajo de Técnico especialista de Laboratorio, Herbario, Especialidad Botánica.

El Presidente presenta el informe del asesor jurídico y recuerda la situación de urgencia de la convocatoria, sobre todo pensando en la trabajadora afectada.

José Carlos Cosgaya reitera la postura de UGT: el baremo actual no está en vigor por estar denunciado y el anterior no está derogado, o al menos no hay ningún documento firmado que así lo exprese.

El presidente propone que la convocatoria vaya con el baremo actual de forma extraordinaria e inmediatamente después de las vacaciones de Semana Santa el Comité se vuelva a reunir para elaborar una propuesta de nuevo baremo sin dilatar más la situación en el tiempo.

Se acuerda hacer un escrito a Gerencia es esos términos: se aplicará de forma excepcional el baremo actual a esta convocatoria debido a la urgencia de la misma. Y también se queda de acuerdo aportar propuestas para el nuevo baremo en reunión próxima del Comité.

3. Trabajo en sábado, domingo y festivos.

El Presidente presenta la situación desde la propuesta de CCOO.

Tras un breve debate se decide:

Quitar el punto donde se especifica el tiempo para disfrutar de los días abonados y añadir que si la jornada realizada es superior a cuatro horas y media ese tiempo excedido se acumule como horas sueltas.

4. Informes y asuntos varios.

El presidente comienza presentando los informes recibidos de Gerencia acerca de los temas relativos a Biblioteca, trabajo en horarios especiales y turnicidad. Los informes atienden todas las peticiones que habían sido efectuadas desde el Comité. José Carlos Soriano apunta que espera que quede anulada también la orden que regía hasta ahora en cuanto a que cuando algunos de los antiguos técnicos tuvieran que hacer jornada de tarde había que notificarlo a la sección de personal para que quedaran computadas las horas.

A continuación, se presenta el escrito enviado por los conserjes de la Facultad de Veterinaria solicitando complemento de plena disponibilidad. El Comité queda de acuerdo en que no hay nada que informar en este punto, pero se aprovecha esta reivindicación para enviar escrito a Gerencia poniendo de manifiesto la urgencia de la elaboración de la reforma de la RPT.

Con respecto a la petición cursada por los trabajadores del Servicio de cuidado de animales el Comité acuerda dar informe favorable.

Luisa María Castro, personal de la biblioteca de la Facultad de Veterinaria, informa al Comité de que ha solicitado a Gerencia un complemento de dirección y jefatura. El Comité aprovecha, a petición de Nieves Truchero y por acuerdo de todos los miembros, para pedir a Gerencia el establecimiento de un criterio uniforme para todas las situaciones similares a ésta que se producirán en el futuro. Y se le propondrá también, como solución posible a esta problemática, el desarrollo de la promoción cruzada. José Carlos Cosgaya propone también la apertura a grupos II. Nieves Truchero insiste en que se valoren sobretodo situaciones que resulten especialmente problemáticas.

El Presidente presenta el escrito enviado por Baudilio Pérez, personal de la Facultad de Ciencias de la Salud, en el que solicita al Comité que elabore un informe sobre las funciones que desarrolla en su puesto de trabajo y la clasificación de las mismas. Después de un debate sobre si al Comité le compete la función de informar acerca de las funciones de los trabajadores y sobre el procedimiento para ejercer esa competencia, se decide pedir informe escrito a la Decana de dicha Facultad que aclare si el trabajador realiza las funciones que él enumera. También se acudirá en persona para informarse sobre la situación.

5. Ruegos y preguntas

José Carlos Cosgaya ruega que la Actas de las reuniones del Comité sean más resumidas.

Olga Álvarez informa de que las plazas de la conserjería del Albéitar se cubrirán en período de vacaciones con personal de seguridad, recordando además que son plazas que no figuran en la Relación de Puestos de Trabajo. Ruega el envío de un escrito a Gerencia mostrando el completo rechazo del Comité a esta situación. Todos los miembros del Comité se muestran de acuerdo. Se emitirá escrito. Recuerda también Olga Álvarez su petición de subida del complemento de turnicidad.

A las 14:00 h. se levanta la sesión.

Vº Bº Presidente del comité.

Fdo.-Alfonso Frontaura Galán.

Secretaria del comité.

Fdo.- Leticia González Arias.