



ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN CON FECHA 22 DE OCTUBRE DE 2018.

A las 8:30 horas del día 22 de octubre de 2018, se reúnen en la sala de Juntas de Rectorado del Edificio Rectorado, los miembros de la Junta de Personal de Administración y Servicios que a continuación se relacionan, al objeto de tratar los asuntos que constan en el ORDEN DEL DÍA.

- ASISTENTES

José Gutiérrez Aláiz (CSI-F) presidente, M^a. V. Yolanda Alonso Salán (CSI-F), secretaria, Aurora Vega (CSI-F), Victoria Prieto Prieto (CSI-F), M^a José Andrade Diéguez (CSI-F), David Ortega Díez, Soledad Elena Gordon Robles (UGT), Javier Álvarez Alonso (CCOO), M^a Yolanda Morea Hierro (CCOO).

Delegados Sindicales: Emilio Fernández Delgado (CSI-F) y Piedad Vidal Fernández (UGT).

- ORDEN DEL DÍA

1.- Aprobación de Actas anteriores.

- Se pospone la aprobación para la siguiente reunión

2.- Informes del Presidente

- 2.1.-El Presidente informa sobre el Expediente administrativo de carácter disciplinario que se está siguiendo a uno/a de nuestros compañeros/as, en principio no se aportan más datos dado el carácter reservado del mismo.
- 2.2.- Sobre el Intercambio de vacaciones, el Presidente pide tratarlo en otros asuntos.
- 2.3.- Se informa por el Presidente a propósito del concurso abierto que se lleva a cabo en la Junta de Castilla y León, estudiaremos el documento y en la siguiente reunión veremos si hay algún punto que sea adaptable a nuestro personal.



3.- Promoción Horizontal

- Se han hecho peticiones en diversas ocasiones a propósito de la Promoción horizontal, solicitando de la gerencia la concesión de un complemento para aquellas personas que, no teniendo titulación para poder optar a la promoción, si puedan ser candidatos a un complemento específico particular, que se subsuma en cuanto consigan promocionarse.

4.- Prima de Jubilación

- Después de la reunión de la Mesa General de negociación, Emilio nos informa que ni siquiera se menciona en el borrador de Ayuda Social, el Rector nos ha dicho en algún momento que sí y más tarde que era inviable. La Gerente en la última reunión nos dijo que se estaba estudiando, en fin, no hay nada nuevo.

Con respecto a este punto optamos por pedir una reunión con la Gerente para intentar darle continuidad a este punto.

5.- Otros Asuntos

- 5.1 - Desde la gerencia se solicita el nombramiento de dos miembros y dos sustitutos, para el tribunal de pruebas selectivas por el turno de promoción interna para el ingreso en la escala Administrativa, subgrupo C1 del personal de Administración y servicios funcionario de la Universidad de León.
- Quedan nombrados y así se comunicarán a la Gerencia:

Titulares:

- Yolanda Alonso Salán. 09738567E
- Piedad Vidal Fernández. 10193273H

Suplentes:

- José Gutiérrez Alaiz. 12355880G
- Elena Pellitero Arias. 09798779C

- 5.2.- A propósito del Intercambio de Vacaciones, la Junta de Personal ha recibido escrito de la gerencia mediante el cual se comunica la revocación de los miembros de la Junta de Personal y del Comité de Empresa (José Gutiérrez Alaiz y Enrique Ramos).

José Luis Martínez Martínez, dimitirá a partir del día 29 de octubre, aunque al parecer seguirá haciendo el trabajo administrativo correspondiente al intercambio.



La Gerencia nombra a David Ortega Díez, como responsable del <Programa de Intercambio>.

José nos informa que se celebrará una reunión con el Comité a las 9:00 horas del día 25 para analizar los cambios y manifestar nuestro más intenso desacuerdo ante tal proceder.

- 5.3.- Como en anteriores ocasiones se baraja la idea de celebrar una Asamblea Informativa con todo el personal para informarles de la situación en la que nos encontramos y finalmente tomamos la decisión de convocarla para el día 7 de noviembre en la Facultad de Filosofía y Letras.
- 5.4.- Piedad, comenta la situación que se ha producido a propósito del ingreso hospitalario de familiares del personal de la Universidad de León, pide se aplique la misma política que en la Junta de Castilla y León, en la que no hay necesidad de la presentación de Informe del médico de cabecera cuando hay Asistencia domiciliaria producida por una estancia corta en el Hospital. Se pide mayor agilidad en los procedimientos.
- 5.5.- De nuevo pediremos reducción de jornada para el cuidado de familiares dependientes para los casos de aquellas personas que no pueden disfrutarlos.

6.- Ruegos y preguntas

No habiendo ruegos ni preguntas y siendo las 10:15, se pone fin a la reunión si más asuntos que tratar.

León, 22 de octubre de 2018

Vº Bº El Presidente

Fdo. José Gutiérrez Aláiz



La Secretaria

Fdo. M.V. Yolanda Alonso Salán